



CONSÓRCIO PÚBLICO DE  
SAÚDE DA MICRORREGIÃO  
DE CASCABEL



**CEARÁ**  
GOVERNO DO ESTADO  
SECRETARIA DA SAÚDE



**ANEXO I DO EDITAL**

**TERMO DE REFERÊNCIA E SEUS ANEXOS**





## TERMO DE REFERÊNCIA

NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO: 01.24.11.2025

### 1. INTRODUÇÃO

#### 1.1. Objetivo

Este Termo de Referência tem por finalidade fornecer elementos necessários e suficientes, os quais, baseados nos dados constantes dos estudos técnicos preliminares acostados aos autos, servirão para realização de procedimento administrativo, cujas especificações técnicas e demais condições encontram-se detalhadas no presente documento, conforme disposto nos arts. 6º, incs. X, XIII e XXIII, 18, 23, 40, 41 e 82, da Lei nº 14.133/2021, regulamentados pela Resolução Nº 002/2024, de 04 de abril de 2024.

1.2. Integram o presente Termo de Referência como se nele estivessem escritos, os seguintes documentos:

- I) Definição dos itens/lotes e especificação do objeto;
- II) Relação dos documentos de habilitação para o procedimento;
- III) Estudo Técnico Preliminar – ETP e seus anexos; e
- IV) Análise de riscos do procedimento.

### 2. INFORMAÇÕES PRIMÁRIAS, EXPOSIÇÃO DE NECESSIDADE, DETALHAMENTO E PLANEJAMENTO DO OBJETO.

#### 2.1. Órgão(s) Interessado(s):

POLICLÍNICA DRA. MARCIA MOREIRA DE MENESES

CEO REGIONAL DR. FRANCISCO MANSUETO DE SOUSA

#### 2.2. Objeto:

REGISTRO DE PREÇOS PARA FUTURA E EVENTUAL AQUISIÇÃO DE MATERIAIS GRÁFICOS E BRINDES INSTITUCIONAIS, DESTINADOS À DIVULGAÇÃO E AO APOIO DE CAMPANHAS EDUCATIVAS E INFORMATIVAS RELACIONADAS ÀS AÇÕES DE SAÚDE, VISANDO AO ATENDIMENTO DAS DEMANDAS DA POLICLÍNICA DRA. MÁRCIA MOREIRA DE MENESES E DO CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS DR. FRANCISCO MANSUETO DE SOUZA, UNIDADES SOB A RESPONSABILIDADE DO CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE CASCABEL – CPSMCAS.

#### 2.3. Justificativa:

A justificativa da necessidade do objeto e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico constante dos Estudos Técnicos Preliminares – ETP, anexo ao presente documento.

#### 2.4. Do Plano de Contratação Anual - PCA:

O objeto da contratação estava previsto no Plano de Contratações Anual - PCA do atual exercício (2025); contudo, sabendo-se da inviabilidade temporal e procedural para a realização do certame e conclusão da contratação no exercício presente, assim como, considerando que a presente demanda também está prevista no PCA do exercício de seguinte (2026) de modo que foi replanejada para o exercício vindouro, fica assim classificada:

Consta a previsão da contratação do objeto junto ao **PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA** referente ao exercício de 2025:

UNIDADE	ID PCA PNCP	ID DFD
POLICLÍNICA	12850235000151-0-000004/2025	DFD.25.10.20.480-01 DE 20/10/2025 DFD.24.08.29.4C1-02 DE 29/08/2025
CEO	12850235000151-0-000003/2025	DFD.25.10.30.015-01 DE 30/10/2025 DFD.2510.20.82C-03 DE 20/10/2025

Consta a previsão da contratação do objeto junto ao **PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA** referente ao exercício de 2026:



UNIDADE	ID PCA PNCP	ID DFD
POLICLÍNICA	12850235000151-0-000004/2026	DFD.25.07.04.283-14 DE 04/07/2025
CEO	12850235000151-0-000002/2026	DFD.25.07.04.A13-28 DE 04/07/2025

2.5. Descrição da solução como um todo considerado o ciclo de vida do objeto:

A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico constante dos Estudos Técnicos Preliminares - ETP, anexo ao presente procedimento administrativo.

### 3. DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA, DOS RECURSOS FINANCEIROS E ESTIMATIVA DA DESPESA

3.1. Não há classificação orçamentária para o presente objeto, haja vista se tratar de procedimento mediante Sistema de Registro de Preços – SRP, onde a finalidade primária é a fixação dos preços pelo período de registro. Por sua vez, a fixação de créditos orçamentários se dará quando do momento específico da contratação. Conferir se eu coloquei certo apenas uma dupla conferência

3.2. Valor global estimado:

R\$ 335.958,95 (Trezentos e trinta e cinco mil novecentos e cinquenta e oito reais e noventa e cinco centavos)

3.3. Metodologia do orçamento:

Orçamento baseado em pesquisas de preços realizadas pela Coordenação de Compras do CPSMCAS, conforme Mapa comparativo de preços em anexo aos autos.

### 4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO.

4.1. Os requisitos da contratação no que concerne a verificação do atendimento das condições necessárias a participação e a contratação foram fundamentados pelas disposições constantes do Estudo Técnico Preliminar – ETP, e encontra-se pormenorizada no anexo II do presente documento.

### 5. DISPOSIÇÕES ESPECÍFICAS DO OBJETO.

5.1. Sustentabilidade:

5.1.1. Os critérios de sustentabilidade serão aqueles que, eventualmente, estarão descritos na descrição da especificação dos itens do objeto, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis. No mais, o Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Cascavel - CPSMCAS ainda não dispõe de norma própria correspondente a tal temática, limitando-se tais exigências a construção das especificações, quando for o caso e ou as rotinas de fiscalização e padrões de desempenho, as quais analisarão tais requisitos, quando exigidos.

5.2. Indicação de marcas ou modelo:

5.2.1. Não se aplica.

5.3. Da subcontratação:

5.3.1. Não é admitida a subcontratação do objeto contratual, conforme previsão constante do Estudo Técnico Preliminar - ETP.

5.4. Garantia da contratação:

5.4.1. Não haverá exigência da garantia da contratação conforme os dispostos nos artigos 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, bem como, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar - ETP.

### 6. DAS CONDIÇÕES E PRAZOS

6.1. Local de entrega do Objeto

6.1.1. Os produtos deverão ser entregues em até 05 (CINCO) DIAS, a contar da emissão da ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO.

6.1.2. Os produtos deverão ser entregues pela CONTRATANTE nos Almoxarifados da: POLICLÍNICA DRA. MARCIA MOREIRA DE MENESES situada a Avenida Doca Nogueira, S/N. Centro, CEP: 62.780-000, Pacajus/CE e CEO



REGIONAL DR. FRANCISCO MANSUETO DE SOUSA situado a Rua Marinha Ribeiro, 890, Modulo Esportivo, CEP. 62.850-000, Cascavel/CE, nos horários de expediente regular do órgão.

#### 6.2. Forma de entrega, acompanhamento e fiscalização da entrega

6.2.1. O fornecimento dos produtos licitados poderá ser feito de forma fracionada, de acordo com a necessidade do órgão interessado durante o prazo de contratação, mediante a expedição de periódicas de **ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO**, pelo órgão demandante, constando a relação e a quantidade de itens a serem entregues.

6.2.2. A entrega dos itens será acompanhada e fiscalizada por servidor do órgão demandante, o qual deverá atestar os documentos da despesa, quando comprovada a fiel e correta entrega para fins de pagamento.

6.2.3. A presença da fiscalização do órgão demandante não elide nem diminui a responsabilidade da empresa contratada.

6.2.4. Caberá ao servidor designado rejeitar totalmente ou em parte, qualquer bem que não esteja de acordo com as exigências, bem como, determinar prazo para substituição do item eventualmente fora de especificação.

#### 6.3. Prazo para entrega

6.3.1. Os produtos deverão ser entregues em até 05 (CINCO) DIAS ÚTEIS, a contar da emissão da Ordem de Compra/Nota de Empenho, que será enviada à contratada através de e-mail ou outro meio que comprove o seu recebimento.

6.3.2. A demanda correspondente a **ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO** deverá ser entregue em remessa única.

6.3.3. Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 03 (três) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.

6.3.4. Os bens deverão ser entregues no endereço constante da **ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO DE FORNECIMENTO/NOTA DE EMPENHO**, podendo ocorrer em todo o CPSMCAS.

### 7. DA FORMA DE RECEBIMENTO DO OBJETO E PAGAMENTO

#### 7.1. Da forma de recebimento (provisório e definitivo)

7.1.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.

7.1.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 02 (dois) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.

7.1.3. O recebimento **definitivo** ocorrerá no prazo de 10 (dez) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.

7.1.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 05 (cinco) dias úteis.

7.1.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.

7.1.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.

7.1.7. O prazo para a solução, pelo contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.

7.1.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança do serviço nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.

7.1.9. Pós conclusão dos procedimentos quanto ao recebimento, serão realizados os atos correspondentes a liquidação e pagamento da despesa.

#### 7.2. Forma de pagamento



7.2.1. A liquidação e o pagamento da despesa serão efetuados em até 30 (trinta) dias a contar do recebimento definitivo dos produtos, através de atesto do recebimento dos produtos e o encaminhamento da documentação necessária, devendo ser observado, ainda, os normativos internos correspondentes ao processo de pagamento e as disposições pactuadas, bem como, a ordem cronológica de pagamentos.

7.2.2. Para fins de instrução dos procedimentos de pagamento, além dos documentos citados no subitem anterior, o fornecedor deverá enviar obrigatoriamente a comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, constante da seguinte documentação:

- Nota Fiscal/fatura discriminativa, em via única, devidamente atestada pelo gestor do contrato;
- Prova de Regularidade relativa aos Tributos Federais e à Dívida Ativa da União, inclusive em relação as contribuições sociais;
- Prova de Regularidade relativa a Fazenda Estadual;
- Prova de Regularidade relativa a Fazenda Municipal;
- Prova de Regularidade relativa ao FGTS;
- Prova de Regularidade relativa à Justiça do trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas - CNDT).

7.2.3. O setor competente quanto aos pagamentos realizará a consulta dos documentos apresentados por meio de verificação on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.2.4. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:

7.2.4.1. Verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas no edital;

7.2.4.2. Identificar possível razão que impeça a participação em licitação, no âmbito do órgão ou entidade, que implique proibição de contratar com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.

7.2.5. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do contratante.

7.2.6. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam açãoados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.

7.2.7. Persistindo a irregularidade, o contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao contratado a ampla defesa.

7.2.8. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

7.2.9. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.

7.2.10. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.

7.2.11. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

7.2.12. O contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

## 8. DO PRAZO DE VIGÊNCIA

8.1. O contrato produzirá seus jurídicos e legais efeitos a partir da data de sua assinatura e vigorará por 12 meses, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.

8.1.1. O contrato oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação a vigência do contrato.

## 9. REQUISITOS ESPECÍFICOS DO PROCEDIMENTO

9.1. Da forma de apresentação das propostas

9.1.1. Na proposta de preços deverá constar as especificações detalhadas do item, quantidade solicitada, marca, o valor unitário e total, já considerando todas as despesas, tributos, impostos, taxas, encargos e demais despesas que incidam direta ou indiretamente sobre os produtos, mesmo que não estejam registrados neste documento.



9.1.2. A licitante deverá garantir a entrega dos itens sem qualquer defeito de fabricação sem qualquer imperfeição, conforme o caso, e se caso constatado alguma imperfeição, terão os itens devolvidos e a licitante submetida às penalidades da Lei, além do registro da falha no Cadastro de Fornecedores Municipais.

9.1.3. Será considerada vencedora a licitante cuja proposta contenha o **MENOR PREÇO POR LOTE**, desde que atenda as exigências contidas neste Termo de Referência.

9.1.4. O Intervalo mínimo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá, preferencialmente, obedecer ao seguinte parâmetro:

Critério de julgamento	Valor unitário estimado	Intervalo limite de lance
Item isolado e ou item pertencente a grupo de itens/lote	De R\$ 0,01 até R\$ 100,00	Até R\$ 0,01
	Acima R\$ 100,00 até R\$ 1.000,00	Até R\$ 10,00
	Acima de R\$ 1.000,00 até R\$ 100.000,00	Até R\$ 100,00
	Acima de R\$ 100.000,00	Até R\$ 1.000,00

**Justificativa quanto a fixação dos intervalos:** Esses valores foram baseados no histórico de disputas realizadas pelo CPSMCAS, onde, observou-se que, em julgamentos realizados por valores de baixo vulto, a oferta, via de regra, ocorre pelo valor mínimo a ser oferecido pela plataforma, prejudicando, daí, que os licitantes ofereçam melhores condições de proposta e lances mais adequados ao valor unitário do item, protelando a disputa e não trazendo ganho efetivo a economicidade buscada. Ademais, a fixação dos valores acima mencionados será tida como um referencial, podendo ao agente, ante ao caso concreto, realizar as devidas adequações se assim entender. Por fim, a estipulação dos mencionados limites de intervalos de lances também visa a padronização dos termos e condições da disputa e dos instrumentos convocatórios da Administração.

## 10. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

10.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.

10.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de fornecimento será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.

10.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.

10.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.

10.5. Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.

10.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, caput).

10.7. O fiscal do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.

10.8. O fiscal do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 117, §1º).

10.9. Identificada qualquer inexatidão ou irregularidade, o fiscal do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

10.10. O fiscal do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.

10.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.



- 10.12. O fiscal do contrato comunicar ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.
- 10.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
- 10.14. Caso ocorram descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
- 10.15. O gestor do contrato coordenará a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de compra/nota de empenho, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.
- 10.16. O gestor do contrato acompanhará a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotará os problemas que obstruem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.
- 10.17. O gestor do contrato acompanhará os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.
- 10.18. O gestor do contrato emitirá documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.
- 10.19. O gestor do contrato tomará providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.
- 10.20. O fiscal administrativo do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à tempestiva renovação ou prorrogação contratual.
- 10.21. O gestor do contrato deverá elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

## 11. DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES:

- 11.1. As partes se obrigam reciprocamente a cumprir integralmente as disposições do instrumento convocatório da Lei Nº. 14.133/21.
- 11.2. São obrigações do CONTRATANTE, nos termos do art. 92, X, XI e XIV da Lei Federal nº 14.133/21:
- 11.2.1. Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o contrato e seus anexos.
- 11.2.2. Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência.
- 11.2.3. Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos ou incorreções verificadas no objeto fornecido, para que seja por ele substituído, reparado ou corrigido, no total ou em parte, às suas expensas.
- 11.2.4. Acompanhar e fiscalizar a execução do contrato e o cumprimento das obrigações pelo Contratado.
- 11.2.5. Comunicar a empresa para emissão de Nota Fiscal no que pertine à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento, quando houver controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, conforme o art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 11.2.6. Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no presente Contrato.
- 11.2.7. Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e neste Contrato.
- 11.2.8. Cientificar o órgão de representação judicial do CPSMCAS para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado.
- 11.2.9. Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução do presente Contrato, ressalvados os requerimentos manifestamente impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.



11.2.10. A Administração terá o prazo de 01 (um) mês, nos termos do art. 123, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021 e o art. 28, do Decreto n.º 11.246, de 2022, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

11.2.11. Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo contratado no prazo máximo de 01 (um) mês, nos termos do art. 123, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021.

11.2.12. Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.

11.2.13. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do contrato, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

11.2.14. Indicar o local e horário em que deverão ser entregues os produtos/materiais/equipamentos.

11.2.15. Permitir ao pessoal da CONTRATADA, acesso ao local da entrega/execução, conforme e se for o caso, desde que observadas as normas de segurança.

11.3. São obrigações do CONTRATADO, nos termos do art. 92, XIV, XVI e XVII da Lei Federal n.º 14.133/21:

11.3.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Contrato e em seus anexos, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

a) Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, no caso de produtos, com uma versão em português, e da relação da rede de assistência técnica autorizada, se for o caso.

b) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor (Lei nº 8.078, de 1990).

c) Comunicar ao contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega/início da execução, conforme o caso, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação.

d) Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor do contrato ou autoridade superior (art. 137, II, da Lei n.º 14.133, de 2021) e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados.

e) Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados.

f) Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos.

g) Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização do contrato, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos: 1) prova de regularidade relativa à Seguridade Social; 2) certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União; 3) certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do contratado; 4) Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e 5) Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT.

h) Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao contratante e não poderá onerar o objeto do contrato.

i) Comunicar ao Fiscal do contrato, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local do fornecimento/execução do objeto contratual.

j) Paralisar, por determinação do contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

k) Manter durante toda a vigência do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação.

l) Cumprir, durante todo o período de execução do contrato, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação (art. 116, da Lei n.º 14.133, de 2021).

m) Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pelo fiscal do contrato, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas (art. 116, parágrafo único, da Lei n.º 14.133, de 2021).



- n) Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência do cumprimento do contrato.
- o) Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021,
- p) Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do contratante.
- q) Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das cláusulas deste contrato, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência.
- r) Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, se for o caso, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução deste contrato.
- s) Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina.
- t) Submeter previamente, por escrito, ao contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congénere.
- u) Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre.
- v) Assinar e devolver a ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO/NOTA DE EMPENHO ao CPSMCAS no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do seu recebimento.
- w) Entregar/Iniciar a execução do objeto licitado no prazo máximo estabelecido no termo de referência, contados do recebimento da ORDEM DE COMPRA/AUTORIZAÇÃO/NOTA DE EMPENHO, nos locais determinados pelo órgão solicitante, observando rigorosamente as especificações contidas no termo de referência, nos anexos e disposições constantes de sua proposta de preços, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência da celebração do contrato.
- x) A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções.
- y) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado.
- z) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do art. 125º da Lei nº 14.133/21.
- aa) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo CPSMCAS, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.
- bb) No caso de constatação da inadequação do objeto licitado às normas e exigências especificadas no termo de referência, no edital ou na proposta de preços da CONTRATADA, a CONTRATANTE os recusará, devendo no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas ser adequados às supracitadas condições.

## 12. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS (art. 92, XIV)

12.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o licitante/adjudicatário que, com dolo ou culpa:

- a) deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo/a pregoeiro/a durante o certame;
- b) Salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não manter a proposta em especial quando:
  - b.1) não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;
  - b.2) recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;



- b.3) pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva; ou
- b.4) deixar de apresentar amostra/não realizar prova de conceito;
- b.5) apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital;
- c) não celebrar ata de registro de preços e o contrato ou não entregar a documentação exigida para a assinatura de tais instrumentos, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;
- d) recusar-se, sem justificativa, a assinar a ata de registro de preço ou contrato, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;
- e) apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;
- f) fraudar a licitação;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:
- h) agir em conluio ou em desconformidade com a lei;
- i) induzir deliberadamente a erro no julgamento;
- j) apresentar amostra falsificada ou deteriorada;
- k) praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;
- l) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013.

12.1.1. Serão aplicadas ao licitante/adjudicatário que incorrer nas infrações acima descritas, garantida a defesa prévia, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal, as seguintes sanções:

- a) advertência;
- b) multa;
- c) impedimento de licitar e contratar e
- d) declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autarquia que aplicou a penalidade.

12.1.2. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
- b) as peculiaridades do caso concreto
- c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes
- d) os danos que dela provierem para a Administração Pública
- e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

12.1.3. Para fins de dosimetria e cálculo das penalidades acima impostas, estas tomarão como base os parâmetros delineados no tópico a seguir.

12.2. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o contratado que, com dolo ou culpa:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

12.2.1. Serão aplicadas ao contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

- a) **Advertência**, quando o contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §2º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- b) **Impedimento de licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "b", "c" e "d" do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave (art. 156, § 4º, da Lei nº 14.133, de 2021);
- c) **Declaração de inidoneidade para licitar e contratar**, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas "e", "f", "g" e "h" do subitem acima, bem como nas alíneas "b", "c" e "d", que justifiquem a imposição de penalidade mais grave (art. 156, §5º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- d) **Multa**:

- d.1) Moratória de 1% (um por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 30 (trinta) dias;



- d.2) Compensatória de 30% (trinta por cento) sobre o valor total do contrato, no caso de inexecução total do objeto.
- 12.2.2. A aplicação das sanções previstas neste Contrato não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante (art. 156, §9º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 12.2.3. Todas as sanções previstas neste Contrato poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa (art. 156, §7º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 12.2.4. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 05 (CINCO) DIAS úteis, contado da data de sua intimação (art. 157, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 12.2.5. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente (art. 156, §8º, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 12.2.6. Previamente ao encaminhamento à cobrança judicial, a multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 12.2.7. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.
- 12.2.8. Na aplicação das sanções serão considerados (art. 156, §1º, da Lei nº 14.133, de 2021):
- a) a natureza e a gravidade da infração cometida;
  - b) as peculiaridades do caso concreto;
  - c) as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
  - d) os danos que dela provierem para o Contratante;
  - e) a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.
- 12.2.9. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedural e autoridade competente definidos na referida Lei (art. 159).
- 12.2.10. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Contrato ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia (art. 160, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 12.2.11. O Contratante deverá, no prazo máximo 05 (CINCO) DIAS úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (Cais) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (Cnep), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal. (Art. 161, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 12.2.12. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133/21.
- 12.2.13. Os débitos do contratado para com a Administração contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o contratado possua com o mesmo órgão ora contratante.

### 13. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL (art. 92, XX)

- 13.1. O contrato se extingue quando vencido o prazo nele estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.
- 13.1.1. O contrato pode ser extinto antes do prazo nele fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que o contrato não mais lhe oferece vantagem.



- 13.1.2. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário do contrato, desde que haja a notificação do contratado pelo contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.
- 13.1.3. Caso a notificação da não-continuidade do contrato de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.
- 13.2. O contrato pode ser extinto antes de cumpridas as obrigações nele estipuladas, ou antes do prazo nele fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 13.2.1. Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
- 13.2.2. A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a rescisão se não restringir sua capacidade de concluir o contrato.
- 13.2.3. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
- 13.2.4. O termo de rescisão, sempre que possível, será precedido:
- 13.2.5. Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 13.2.6. Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 13.2.7. Indenizações e multas.
- 13.3. A extinção do contrato não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório (art. 131, caput, da Lei nº 14.133, de 2021).
- 13.4. A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.

#### 14. DAS ALTERAÇÕES

- 14.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021 e Decreto Municipal nº 450/2023.
- 14.2. O contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- 14.3. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês (art. 132 da Lei nº 14.133, de 2021).
- 14.4. Registros que não caracterizam alteração do contrato podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

#### 15. DO REAJUSTAMENTO, ATUALIZAÇÃO E REEQUILÍBRIO

- 15.1. Os preços inicialmente contratados são fixos e irreajustáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento (Mapa de preços), estimado em 16/12/2025.
- 15.2. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo contratante, do índice IPCA, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade. De acordo com o caso concreto, poderá ser utilizado outro índice específico ou setorial ao já definido, em conformidade com a realidade de mercado dos respectivos insumos.
- 15.3. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 15.4. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice(s) de reajustamento, o contratante pagará ao contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 15.5. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 15.6. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 15.7. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 15.8. O reajuste será realizado por apostilamento.



15.9. Os pedidos de restabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro serão respondidos no prazo máximo de 30 (trinta) dias, observada a vigência contratual.

#### 16. DOS CASOS OMISSOS (art. 92, III)

16.1 Os casos omissos serão decididos pelo(s) órgão(s) demandante(s), segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, nos regulamentos e normas locais específicas, nas normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, pelas normas e princípios gerais em Direito Admitidos.

#### 17. DA LEI GERAL DE PROTEÇÃO DE DADOS - LGPD

16.1. A LICITANTE obriga-se durante a participação de todas as fases do certame, a atuar em conformidade com a Legislação vigente sobre Proteção de Dados Pessoais e dados pessoais sensíveis, em especial a regulamentos municipais e a Lei nº 13.709/2018, empenhando-se em proceder a todo tratamento de dados pessoais que venha a mostrar-se necessário.

16.2. A LICITANTE declara que tem ciência da existência da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e deverá garantir, por seu representante legal e/ou pelo seu procurador, a confidencialidade dos dados pessoais a que tem acesso, deverá zelar e responsabilizar-se pela proteção dos dados e privacidade, respondendo pelos danos que possa causar.

16.3. É vedado a LICITANTE a utilização de todo e qualquer dado pessoal repassado em decorrência do certame, para finalidade distinta da participação deste. As Partes deverão, nos termos deste instrumento, cumprir com suas respectivas obrigações que lhes forem impostas de acordo com regulamentos e leis aplicáveis à proteção de dados pessoais.

16.4. A LICITANTE será integralmente responsável pelo pagamento de perdas e danos de ordem moral e material, bem como pelo ressarcimento do pagamento de qualquer multa ou penalidade imposta ao CPSMCAS e/ou a terceiros, diretamente resultantes do descumprimento pela LICITANTE de qualquer das cláusulas previstas neste edital quanto a proteção e uso dos dados pessoais.

16.5. O CPSMCAS e a LICITANTE, quando do tratamento de dados pessoais, o fará de acordo com as bases legais previstas nas hipóteses dos arts. 7º, 11 e/ou 14 da Lei 13.709/2018, e para propósitos legítimos, específicos, explícitos e informados ao titular.

Pacajus/CE, 12 de janeiro de 2026.

**Kelly Matos de Freitas Rocha**  
Equipe de Planejamento

**Manuela de Queiroz Rocha Guerreiro**  
Equipe de Planejamento

APROVADO:

**Lucia Amaro de Araújo Gondim Feitosa**  
Ordenadora de Despesas  
CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE CASCABEL-CPSMCAS

"Este documento é parte integrante e contém cópia fiel dos dados do Termo de Referência original, tendo sido reproduzido em formato digital para fins de atendimento a inserção eletrônica nos portais, contudo, fora baseado no documento de origem o qual repousa dos autos".



ANEXO I DO TR – DEFINIÇÃO DOS ITENS/LOTES

1. DISPOSIÇÃO DO(S) ITEM(NS)/LOTE(S) QUANTO A FORMULAÇÃO DAS PROPOSTAS DE PREÇOS (EM ATENDIMENTO AOS INCISOS I E III DO ART. 48 DA LEI Nº 123/2006).

LOTE 01 – AMPLA CONCORRÊNCIA						
Item	Descrição do item	Especificação	Unid. medida	Quant.	Valor médio	Valor total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21CM.	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21CM.	BLOCO	8,00	R\$11,53	R\$92,24
2	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21CM	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21CM.	BLOCO	200,00	R\$11,13	R\$2.226,00
3	ATESTADO ODONTOLÓGICO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	ATESTADO ODONTOLÓGICO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, Tamanho 210 X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	50,00	R\$13,80	R\$690,00
4	AUDIOMETRIA TONAL, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75G, TAM 21X29, 7CM	AUDIOMETRIA TONAL, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75G, TAM 21X29, 7CM	BLOCO	50,00	R\$12,50	R\$625,00
5	BANNER PERSONALIZADO HORIZONTAL	BANNER PERSONALIZADO CONFECCIONADO EM LONA DE ALTA QUALIDADE COM GRAMATURA MÍNIMA DE 380G. NA FORMATAÇÃO HORIZONTAL, COM DIMENSÕES DE 100 CM DE ALTURA POR 150 CM DE LARGURA. O MATERIAL DEVE APRESENTAR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ADEQUADO PARA USO INTERNO OU EXTERNO A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA FACE (1 FACE), EM QUALIDADE FOTOGRAFICA (SISTEMA CMYK), COM PROCESSO DE IMPRESSÃO UV OU IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO FIDELIDADE DAS CORES E NITIDEZ DAS IMAGENS. O PESO APROXIMADO POR METRO QUADRADO SERÁ DE 100G, DEVIDO O PRODUTO FINAL APRESENTAR BOM ACABAMENTO, BORDAS REFORÇADAS E ESTRUTURA APTA À FIXAÇÃO A IDENTIDADE VISUAL E OS ELEMENTOS GRÁFICOS DO BANNER DEVERÃO SER DEFINIDOS CONFORME AS NECESSIDADES E DIRETRIZES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CONTRATANTE, RESPECTANDO AS NORMAS DE PADRONIZAÇÃO VISUAL E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL VIGENTES.	UNIDADE	15,00	R\$152,46	R\$2.286,90
6	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 9X21CM.	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 9X21CM.	BLOCO	510,00	R\$9,20	R\$4.692,00
7	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS	UNIDADE	1700,00	R\$1,60	R\$2.720,00
8	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS	UNIDADE	700,00	R\$1,76	R\$1.232,00
9	CARIMBO DE ESTOJO AUTOMÁTICO, TAM. 47X18 MM	CARIMBO DE ESTOJO AUTOMÁTICO, TAM. 47X18 MM.	UNIDADE	34,00	R\$43,97	R\$1.494,98
10	CARTÃO DE APRAZAMENTO, Tamanho 11CM X 9CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE	CARTÃO DE APRAZAMENTO, Tamanho 11CM X 9CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE	UNIDADE	750,00	R\$2,73	R\$1.597,50



11	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	UNIDADE	1200,00	R\$2,38	R\$2.856,00
12	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	UNIDADE	700,00	R\$2,49	R\$1.743,00
13	CIRURGIA SEGURA - CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	CIRURGIA SEGURA - CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	18,00	R\$14,56	R\$262,08
14	CIRURGIA SEGURA- PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	CIRURGIA SEGURA- PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	14,00	R\$14,56	R\$203,84
15	CIRURGIA SEGURA- PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	CIRURGIA SEGURA- PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	5,00	R\$13,22	R\$66,10
16	CONTROLE DE PRATELEIRA, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, VERTICAL, PAPEL 180KG, TAM 210MM X 297MM PAC COM 100 UNIDADES.	CONTROLE DE PRATELEIRA, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, VERTICAL, PAPEL 180KG, TAM 210MM X 297MM PAC COM 100 UNIDADES.	UNIDADE	70,00	R\$9,03	R\$632,10
17	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM 8,5X5,5CM, 400 CORES, E, PVC COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM 8,5X5,5CM, 400 CORES, E, PVC COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	UNIDADE	100,00	R\$17,33	R\$1733,00
18	DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75G, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75G, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	21,00	R\$16,17	R\$339,57
19	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO DE 100 UND.	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO DE 100 UND.	BLOCO	30,00	R\$16,89	R\$506,70
20	ENVELOPEMENTO VEICULAR (ADESVAGEM DE VEÍCULOS AUTOMOTORES)	ENVELOPEMENTO VEICULAR (ADESVAGEM DE VEÍCULOS AUTOMOTORES)	METRO QUADRADO	4,00	R\$17,65	R\$550,64
21	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100,00	R\$3,40	R\$340,00
22	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	400,00	R\$3,99	R\$1.596,00
23	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	8000,00	R\$3,70	R\$29.600,00
24	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	900,00	R\$3,50	R\$3.150,00
25	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X347 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X347 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	400,00	R\$4,93	R\$1.972,00
26	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	100,00	R\$13,07	R\$1.307,00
27	EXAME DE EMISSÕES OTODACÚSTICAS EVOCADAS, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29, 7CM	EXAME DE EMISSÕES OTODACÚSTICAS EVOCADAS, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29, 7CM	BLOCO	60,00	R\$16,84	R\$1.010,40
28	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM	BLOCO	250,00	R\$10,78	R\$2.695,00
29	RICHÁ CLÍNICA CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	RICHÁ CLÍNICA CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	68,00	R\$10,16	R\$690,88
30	RICHÁ CLÍNICA ENDODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4)	RICHÁ CLÍNICA ENDODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4)	BLOCO	60,00	R\$11,23	R\$673,80



	PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS				
31	FICHA CLÍNICA ORTODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA ORTODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	4,00	R\$10,39	R\$41,56
32	FICHA CLÍNICA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	80,00	R\$1,50	R\$1.080,00
33	FICHA CLÍNICA PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	30,00	R\$9,96	R\$298,80
34	FICHA CLÍNICA PRÓTESE, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA PRÓTESE, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	94,00	R\$12,03	R\$1.130,82
35	FICHA CONTROLE DE ESTOQUE, FORMATO 21X15 CM 1X1 COR PAPEL OFFSE 180G	FICHA CONTROLE DE ESTOQUE, FORMATO 21X15 CM 1X1 COR PAPEL OFFSE 180G, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	80,00	R\$12,63	R\$1.010,40
36	FICHA DE AVALIAÇÃO: FISIOTERAPÉUTICA, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM	FICHA DE AVALIAÇÃO: FISIOTERAPÉUTICA, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM	BLOCO	80,00	R\$11,87	R\$949,60
37	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 20 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29,7	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 20 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29,7	BLOCO	3,00	R\$11,65	R\$34,95
38	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 21 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29,7	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 21 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29,7	BLOCO	2,00	R\$12,46	R\$24,92
39	FICHA DE EXAME OCULACIONAL - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM	FICHA DE EXAME OCULACIONAL - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM	BLOCO	4,00	R\$11,31	R\$45,24
40	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRES VIAS COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29CM	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRES VIAS COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29CM	BLOCO	2000,00	R\$10,66	R\$21.320,00
41	FICHA LABORATÓRIO DE PRÓTESE TERCERIZADO, DUAS IMPRESSÕES POR UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO 100 UND.	FICHA LABORATÓRIO DE PRÓTESE TERCERIZADO, DUAS IMPRESSÕES POR UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$12,43	R\$37,23
42	FICHA REQUISIÇÃO LABORATÓRIO ORTODONTIA, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21CM X 29,7 - BLOCO COM 100 UND.	FICHA REQUISIÇÃO LABORATÓRIO ORTODONTIA, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21CM X 29,7 - BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$10,83	R\$32,49
43	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS OPERATÓRIO (CIRURGIA BUCOMAXILO - PNE), DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS OPERATÓRIO (CIRURGIA BUCOMAXILO - PNE), DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$15,27	R\$45,81
44	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS OPERATÓRIO (PERIODONTAL) DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS OPERATÓRIO (PERIODONTAL) DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$10,86	R\$59,58
45	FORMULÁRIO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS, 21X31 CM - IMP 1X0 COR, PAPEL 75G	FORMULÁRIO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS, ESPECIFICAÇÃO: 21X31 CM - IMP 1X0 COR, PAPEL 75G, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	8,00	R\$15,09	R\$120,72
46	FORMULÁRIO DE PRÓTESE APOS 3 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	FORMULÁRIO DE PRÓTESE APOS 3 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND	BLOCO	3,00	R\$11,13	R\$33,39
47	FORMULARIO ENDODONTIA APOS 5 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM (A4), BLOCO COM 100 UND.	FORMULARIO ENDODONTIA APOS 5 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM (A4), BLOCO COM 100 UND	BLOCO	3,00	R\$11,13	R\$33,39



48	FORMULÁRIO PARA MANIFESTO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	FORMULÁRIO PARA MANIFESTO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$11,13	R\$89,04
49	FORMULÁRIO PARA REQUISIÇÃO DE EXAME ANATOMO-PATOLÓGICO, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	FORMULÁRIO PARA REQUISIÇÃO DE EXAME ANATOMO-PATOLÓGICO, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$11,02	R\$33,06
50	FORMULÁRIO PARA TESTE DA LINGUINHA - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	FORMULÁRIO PARA TESTE DA LINGUINHA - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	100,00	R\$9,97	R\$997,00
51	LAUDO P/SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, APAC - EM DUAS VIAS- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM	LAUDO P/SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, APAC - EM DUAS VIAS- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM.	BLOCO	1600,00	R\$12,55	R\$20.080,00
52	ODONTOGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	ODONTOGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	60,00	R\$11,33	R\$679,80
53	PASTA PERSONALIZADA - PARA PERSONALIZADA COM ELÁSTICO PARA CURSOS DE CAPACITAÇÃO, COFERÊNCIAS E OFICINAS	PASTA PERSONALIZADA - PARA PERSONALIZADA COM ELÁSTICO PARA CURSOS DE CAPACITAÇÃO, COFERÊNCIAS E OFICINAS.	UNIDADE	44,00	R\$9,83	R\$432,52
54	PASTA PERSONALIZADA - TAM 32X46 M, EM PAPEL COUCHÉ 80 KG, 1X0 COR	PASTA PERSONALIZADA - TAM 32X46 M, EM PAPEL COUCHÉ 80 KG, 1X0 COR.	UNIDADE	100,00	R\$5,17	R\$517,00
55	PERIÓGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	PERIÓGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	26,00	R\$14,17	R\$368,42
56	PESQUISA DE SATISFAÇÃO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM	PESQUISA DE SATISFAÇÃO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	24,00	R\$14,95	R\$358,80
57	QUESTIONÁRIO DA MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	QUESTIONÁRIO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	300,00	R\$11,72	R\$3.516,00
58	RASTREABILIDADE, IMPRESSÃO EM UM LADO TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	RASTREABILIDADE, IMPRESSÃO EM UM LADO TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	100,00	R\$9,79	R\$979,00
59	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL: DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21 CM X 29,7 CM - BLOCO COM 100 UND.	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21 CM X 29,7 CM - BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	20,00	R\$12,05	R\$241,00
60	RECEITUÁRIO MÉDICO DE CONTROLE ESPECIAL, EM DUAS VIAS COM PAPEL AUTOCOPIATIVO, 1 VIA BRANCA E 2 VIA VERDE, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21CM	RECEITUÁRIO MÉDICO DE CONTROLE ESPECIAL, EM DUAS VIAS COM PAPEL AUTOCOPIATIVO, 1 VIA BRANCA E 2 VIA VERDE, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21CM	BLOCO	700,00	R\$10,62	R\$7.434,00
61	RECEITUÁRIO MÉDICO DE REFRAÇÃO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21 CM	RECEITUÁRIO MÉDICO DE REFRAÇÃO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21 CM	BLOCO	50,00	R\$11,14	R\$557,00
62	RECEITUÁRIO MÉDICO, EM DUAS VIAS COM A SEGUNDA VIA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21 CM	RECEITUÁRIO MÉDICO, EM DUAS VIAS COM A SEGUNDA VIA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21 CM	BLOCO	1600,00	R\$8,61	R\$13.776,00
63	RECEITUÁRIO ODONTOLÓGICO, IMPRESSÃO EM UM LADO, PAPEL 75GR, TAM 21 CM X 29,7 CM	RECEITUÁRIO ODONTOLÓGICO, IMPRESSÃO EM UM LADO, PAPEL 75GR, TAM 21 CM X 29,7 CM	BLOCO	60,00	R\$11,48	R\$688,00
64	RECEITUÁRIO TIPO B- AZUL- BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL SUPER BOND 50G AZUL, TAM 22X8CM, COM SERRILHA E NUMERAÇÃO EXPEDIDA PELA VIGILÂNCIA	RECEITUÁRIO TIPO B- AZUL- BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL SUPER BOND 50G AZUL, TAM 22X8CM, COM SERRILHA E NUMERAÇÃO EXPEDIDA PELA VIGILÂNCIA.	BLOCO	8,00	R\$6,80	R\$54,40
65	REFERÊNCIA PARA ODONTOLOGIA HOSPITALAR, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM	REFERÊNCIA PARA ODONTOLOGIA HOSPITALAR, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM	BLOCO	2,00	R\$13,00	R\$26,00



	(A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	(A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.			
66	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLOGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLOGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	20,00	R\$10,30
67	REQUISIÇÃO DE EXAME HISTOPATOLOGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	REQUISIÇÃO DE EXAME HISTOPATOLOGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	16,00	R\$10,46
68	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	100,00	R\$11,72
69	REQUISIÇÃO DE MATERIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75 GR, TAM 15X21 CM.	REQUISIÇÃO DE MATERIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75 GR, TAM 15X21 CM.	BLOCO	800,00	R\$9,33
70	RESULTADO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TASM 21X29,7 CM.	RESULTADO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TASM 21X29,7 CM.	BLOCO	100,00	R\$10,90
71	RISCO DE Queda, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MM X 297MM, (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	RISCO DE QUESA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MM X 297MM, (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	16,00	R\$7,99
72	SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS - BLOCO COM 100 FOLHAS, PAPEL 75GR, TAM. 210MM X 297MM.	SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS - BLOCO COM 100 FOLHAS, PAPEL 75GR, TAM. 210MM X 297MM.	BLOCO	200,00	R\$8,13
73	SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTOS, 21X31 CM IMP 1X1 COR, PAPEL 75G.	SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTOS, ESPECIFICAÇÃO: 21X31 CM IMP 1X1 COR, PAPEL 75G BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	100	R\$29,50
74	SOLICITAÇÃO DE RADIOGRAFIAS, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM - BLOCO COM 100 UND.	SOLICITAÇÃO DE RADIOGRAFIAS, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM - BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	310,00	R\$10,84
75	SOLICITAÇÃO DE SAÍDA DE MATERIAL, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, VERTICAL, PAPEL 74GR - TAM 21 CM X29,7CM - BLOCOS COM 100 UN.	SOLICITAÇÃO DE SAÍDA DE MATERIAL, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, VERTICAL, PAPEL 74GR - TAM 21 CM X29,7CM - BLOCOS COM 100 UN.	BLOCO	64,00	R\$8,63
76	TCLE BIOPSIAS, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE BIOPSIAS, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	30,00	R\$11,15
77	TCLE CIRURGIA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CIRURGIA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	8,00	R\$9,82
78	TCLE CONCLUSÃO DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CONCLUSÃO DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	20,00	R\$10,93
79	TCLE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO ODONTOLOGICO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO ODONTOLOGICO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	20,00	R\$10,93
80	TCLE CONTENÇÃO DE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CONTENÇÃO DE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	20,00	R\$11,15
81	TCLE CTBMP - CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCO-MAXILO-FACIAL, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CTBMP - CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCO-MAXILO-FACIAL, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	60,00	R\$11,15
82	TCLE DE IMAGEM, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE DE IMAGEM, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	31,00	R\$11,15



83	TCLE ENDODONTIA IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE ENDODONTIA IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	60,00	R\$11,15	R\$669,00
84	TCLE ORTODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE ORTODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	7,00	R\$11,15	R\$78,05
85	TCLE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	80,00	R\$11,15	R\$892,00
86	TCLE PERIODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE PERIODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	69,00	R\$11,15	R\$769,35
87	TCLE PRÓTESE, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE PRÓTESE, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	94,00	R\$11,15	R\$1.048,10
88	TERMO DE AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM - BLOCO COM 100 FOLHAS - 1X0 COR, FOLHA 75GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM - BLOCO COM 100 FOLHAS - 1X0 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	6,00	R\$10,60	R\$63,60
89	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- BIÓPSIA DE MAMA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- BIÓPSIA DE MAMA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$10,53	R\$84,24
90	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- BIÓPSIA DE PRÓSTATA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- BIÓPSIA DE PRÓSTATA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$9,93	R\$79,44
91	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- ENDOSCOPIA/COLONOSCOPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- ENDOSCOPIA/COLONOSCOPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$10,00	R\$80,00
92	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- FISIOTERAPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- FISIOTERAPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	60,00	R\$10,55	R\$633,00
93	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- NÚCLEO DE ESTIMULAÇÃO PRECOCE - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- NÚCLEO DE ESTIMULAÇÃO PRECOCE - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	60,00	R\$10,89	R\$653,40
94	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- PAAF - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- PAAF - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$10,60	R\$84,80
95	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- RAIO X -FRENT - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- RAIO X -FRENT - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	100,00	R\$10,93	R\$1.093,00
96	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TESTE ERGOMÉTRICO - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TESTE ERGOMÉTRICO - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$11,15	R\$89,20
97	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA COM CONTRASTE- FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA COM CONTRASTE- FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	40,00	R\$15,60	R\$624,00
98	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TOMOGRAFIA	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TOMOGRAFIA	BLOCO	60,00	R\$14,90	R\$894,00



	COMPUTADORIZADA SEM CONTRASTE - BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	COMPUTADORIZADA SEM CONTRASTE - BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM				
99	TERMO DE DESISTÊNCIA DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TERMO DE DESISTÊNCIA DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	3,00	R\$7,63	R\$22,89
100	TERMO DE RECUSA LIVRE E ESCLARECIDO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TERMO DE RECUSA LIVRE E ESCLARECIDO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	3,00	R\$16,47	R\$49,41
<b>TOTAL FOLHAS:</b>					<b>R\$127.995,11</b>	

©2013. COTÁ RESEÑADA POR ALBERTO

LOTE 02 - COTA RESERVADA PARA ME/BPP

Em atendimento ao inciso III do art. 48 da Lei Nº 123/2006 e suas alterações						
Item	Descrição do Item	Especificação	Unid. medida	Quant.	Valor médio	Valor total
2	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21 CM	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 002 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21 CM.	BLOCO	80	R\$11,13	R\$890,40
6	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 9X21 CM	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 9X21 CM.	BLOCO	100	R\$9,20	R\$920,00
7	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS	UNIDADE	300	R\$1,60	R\$480,00
8	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS	UNIDADE	100	R\$1,76	R\$176,00
10	CARTÃO DE APRAZAMENTO, TAMANHO 11CM X 9CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG, BRANCO, UNIDADE	CARTÃO DE APRAZAMENTO, TAMANHO 11CM X 9CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE	UNIDADE	100	R\$2,13	R\$213,00
11	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	UNIDADE	300	R\$2,38	R\$714,00
12	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 101 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM.	UNIDADE	100	R\$2,49	R\$249,00
17	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM 8,5X5,5CM, 4X0 CORES, E, PVC COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM 8,5X5,5CM, 4X0 CORES, E, PVC COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	UNIDADE	60	R\$17,33	R\$1.039,80
21	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100	R\$3,40	R\$340,00
22	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100	R\$3,99	R\$399,00
23	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	2050	R\$3,70	R\$7.585,00
24	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100	R\$3,50	R\$350,00
25	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X47 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X47 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100	R\$4,93	R\$493,00
26	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	10	R\$13,07	R\$130,70
28	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM.	BLOCO	100	R\$10,78	R\$1.078,00
40	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRÊS VIAS COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29CM	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRÊS VIAS COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29CM	BLOCO	400	R\$10,66	R\$4.264,00



LAUDO P/SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL APAC - EM DUAS VIAS- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM	LAUDO P/SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, APAC - EM DUAS VIAS- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM	BLOCO	200	R\$12,55	R\$2.510,00
QUESTIONÁRIO DA MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	QUESTIONÁRIO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	200	R\$11,72	R\$2.344,00
RASTREABILIDADE, IMPRESSÃO EM UM LADO TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	RASTREABILIDADE, IMPRESSÃO EM UM LADO TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	45	R\$9,79	R\$450,34
RECEITUÁRIO MÉDICO DE CONTROLE ESPECIAL, EM DUAS VIAS COM PAPEL AUTOCOPIATIVO, 1 VIA BRANCA E 2 VIA VERDE, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21CM	RECEITUÁRIO MÉDICO DE CONTROLE ESPECIAL, EM DUAS VIAS COM PAPEL AUTOCOPIATIVO, 1 VIA BRANCA E 2 VIA VERDE, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21CM	BLOCO	100	R\$10,62	R\$1.062,00
RECEITUÁRIO MÉDICO, EM DUAS VIAS COM A SEGUNDA VIA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X31 CM	RECEITUÁRIO MÉDICO, EM DUAS VIAS COM A SEGUNDA VIA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X31 CM.	BLOCO	400	R\$8,61	R\$3.444,00
REQUISIÇÃO DE MATERIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75 GR, TAM 15X21 CM	REQUISIÇÃO DE MATERIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75 GR, TAM 15X21 CM	BLOCO	200	R\$9,33	R\$1.866,00
SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS - BLOCO COM 100 FOLHAS, PAPEL 75GR, TAM 210MM X 297MM	SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS - BLOCO COM 100 FOLHAS, PAPEL 75GR, TAM 210MM X 297MM	BLOCO	60	R\$8,13	R\$487,80
TOTAL LOTE 02				R\$31.486,04	

101E 03 - AMPLA CONCORRÊNCIA

LOTE 01 - ÁREA DE CONCORRÊNCIA						
Item	Descrição do item	Especificação	Unid. medida	Quant.	Valor médio	Valor total
1	AGENDA PERSONALIZADA COM LOGO CORPORATIVO	AGENDA PERSONALIZADA COM LOGOTIPO CORPORATIVO, DESTINADA AO USO INSTITUCIONAL, CONFORME AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS. O PRODUTO DEVERÁ SER FORNECIDO POR UNIDADE, COM FORMATO A5 E DIMENSÕES APROXIMADAS DE 21 CM X 15 CM, CONTENDO 160 FOLHAS INTERNAS PAUTADAS, BRANCAS, DE BOA GRAMATURA E QUALIDADE ADEQUADA PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRAFICA OU SIMILAR, SEM SANGRAMENTO DE TINTA A CAPA. DEVERÁ SER DURA E LAMINADA, NA COR BRANCA, PERMITINDO LIMPEZA COM PANO SECO OU LEVEMENTE UMEDECIDO, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E ACABAMENTO DE PADRÃO CORPORATIVO. A PERSONALIZAÇÃO GRÁFICA E IDENTIDADE VISUAL — INCLUINDO LOGOTIPO, CORES INSTITUCIONAIS E DEMais ELEMENTOS DE DESIGN — SERÁ DEFINIDA E DEMANDADA PELA ADMINISTRAÇÃO, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DIRETRIZES DE COMUNICAÇÃO VISUAL VIGENTES NO MOMENTO DA CONFECÇÃO.	UNIDADE	170	R\$45,13	R\$8.312,10
2	BANDEIRA PERSONALIZADA	A BANDEIRA CONFECCIONADA EM TECIDO 100% POLIÉSTER DE ALTA RESISTÊNCIA, DUPLA FACE, COM ACABAMENTO REFORÇADO NAS BORDAS E COSTURA DUPLA, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO. O PRODUTO DEVERÁ TER FORMATO RETANGULAR, COM DIMENSÕES DE 15 M DE	UNIDADE	10,00	R\$103,97	R\$1.039,70



		COMPRIMENTO POR 1,90 M DE LARGURA, A PERSONALIZAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME A NECESSIDADE E IDENTIDADE VISUAL, DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, PODENDO INCLUIR LOGOTIPOS, SLOGANS, BRASÓFES OU ELEMENTOS GRÁFICOS ESPECÍFICOS. A IMPRESSÃO DEVERÁ APRESENTAR ALTA DEFINIÇÃO DE CORES, RESISTENTE À AÇÃO DO TEMPO E À LAVAGEM, SEM DESBOTAMENTO OU DESPRENDIMENTO DA TINTA. A BANDEIRA DEVERÁ SER PENDENTE, ADEQUADA PARA DECORAÇÃO INTERNA OU EXTERNA, FIXAÇÃO EM MASTROS, SUPORTES OU ESTRUTURAS SIMILARES. O MATERIAL DEVE SER NOVO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM DEFEITOS DE FABRICAÇÃO.				
3	BANNER PERSONALIZADO VERTICAL	BANNER PERSONALIZADO CONFECCIONADO EM LONA DE ALTA QUALIDADE COM GRAMATURA MÍNIMA DE 380G, NA FORMATAÇÃO VERTICAL, COM DIMENSÕES DE 100 CM DE ALTURA POR 300 CM DE LARGURA. O MATERIAL DEVE APRESENTAR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ADEQUADO PARA USO INTERNO OU EXTERNO. A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA FACE (1 FACE), EM QUALIDADE FOTOGRÁFICA (SISTEMA CMYK) COM PROCESSO DE IMPRESSÃO UV OU IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO FIDELIDADE DAS CORES E NITIDEZ DAS IMAGENS. O PESO APROXIMADO POR METRO QUADRADO SERÁ DE 100G, DEVENDO O PRODUTO FINAL APRESENTAR BOM ACABAMENTO, BORDAS REFORÇADAS E ESTRUTURA APTA À FIXAÇÃO. A IDENTIDADE VISUAL E OS ELEMENTOS GRÁFICOS DO BANNER DEVERÃO SER DEFINIDOS CONFORME AS NECESSIDADES E DIRETRIZES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CONTRATANTE, RESPECTANDO AS NORMAS DE PADRONIZAÇÃO VISUAL E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL VIGENTES.	UNIDADE	15,00	R\$223,63	R\$3.354,45
4	BLOCO DE ANOTAÇÕES COM ADESIVOS E CANETA	BLOCO DE ANOTAÇÕES, FORMATO APROXIMADO DE 10 CM DE LARGURA POR 15 CM DE COMPRIMENTO, CONTENDO 70 FOLHAS BRANCAS LÍSAS, DE GRAMATURA ADEQUADA PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA, IDEAL PARA ANOTAÇÕES DIÁRIAS. AS FOLHAS DEVEM SER SEM PAUTA (LISAS) E DE UMA ÚNICA MATERIA, GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA E QUALIDADE NO MANUSEIO. O BLOCO DEVERÁ SER ACOMPANHADO CANETA DE 11,7 CM COM DESIGN FUNCIONAL. CONFECCIONADA EM MATERIAL DE QUALIDADE EQUIVALENTE AO CORPO DO BLOCO. O DESENHO (ARTE GRÁFICA OU PERSONALIZAÇÃO DA CAPA) SERÁ DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, PODENDO VARIAZ DE ACORDO COM A CAMPANHA OU FINALIDADE INSTITUCIONAL.	UNIDADE	170	R\$16,80	R\$2.856,00



5	BOTO DE METAL TIPO PIN	<p>BOTO PIN CONFECCIONADO COM BASE METÁLICA DE ALTA QUALIDADE, COM BANHO NÍQUEL OU PRATEADO, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E ACABAMENTO ESTÉTICO REFINADO. O PRODUTO DEVERÁ SER ESMALTADO EM BAIXO RELEVO, APRESENTANDO ACABAMENTO UNIFORME, SEM FALHAS, BOLHAS OU IRREGULARIDADES NA SUPERFÍCIE. A FIADAÇÃO SERÁ REALIZADA POR PINO METÁLICO COM FECHO DE SILICONE, ASSEGURANDO FIRMEZA E CONFORTO AO USUÁRIO. O TAMANHO DO BOTO PIN DEVERÁ SER DE 20 MM, PODENDO HAVER PEQUENA VARIAÇÃO TÉCNICA DE ATÉ ±2 MM, DESDE QUE NÃO COMPROMETA A ESTÉTICA E FUNCIONALIDADE. A IDENTIDADE VISUAL E O LOGOTIPO A SEREM APLICADOS NO BOTO PIN SERÃO DEFINIDOS CONFORME A NECESSIDADE E DIRETRIZES DA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO O FORNECEDOR SEGUIR RIGOROSAMENTE O PADRÃO DE CORES, PROPORÇÕES E LAYOUT DETERMINADOS.</p>	UNIDADE	120	R\$11,50	R\$1380,00
6	BOTON DE PLASTICO PERSONALIZADO	<p>BOTON PERSONALIZADO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO DE ALTA DUREZA E ALUMÍNIO, COM DIÂMETRO DE 4,5 CM, RESISTENTE E DE ACABAMENTO UNIFORME. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ALFINETE PROTÉGIDO, GARANTINDO SEGURANÇA NO MANUSEIO E NA FIADAÇÃO. A PERSONALIZAÇÃO SERÁ REALIZADA POR MEIO DE IMPRESSÃO EM PAPEL ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE, PROPORCIONANDO NITIDEZ E CORES VIVAS, ASSEGURANDO EXCELENTE APRESENTAÇÃO VISUAL. O MATERIAL DEVERÁ SER FABRICADO COM MATERIA-PRIMA DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO AOS PADRÕES DE QUALIDADE EXIGIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA. A IDENTIDADE VISUAL, LOGOMARCA, ARTE OU TÉMATICA APLICADA AO BOTON SERÁ DEFINIDA CONFORME A NECESSIDADE E ORIENTAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO.</p>	UNIDADE	430	R\$2,87	R\$1234,10
7	CAMISETA EM TECIDO DRY TAMANHOS VARIADOS	<p>CAMISETA CONFECCIONADA EM TECIDO DRY 100% POLIÉSTER COM 10% DE ELÁSTANO, COM GRAMATURA ENTRE 120 E 160 G/M<sup>2</sup>, PROPORCIONANDO LEVEZA, CONFORTE E ALTA RESPIRABILIDADE. O MODELO SERÁ ÚNICO E PADRONIZADO, COM PERSONALIZAÇÃO EM DIVERSOS TEMAS DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO, VARIANDO APENAS NAS CORES CONFORME A NECESSIDADE INSTITUCIONAL. O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, COM ACABAMENTO RESISTENTE E COSTURAS REFORÇADAS, ASSEGURANDO DURABILIDADE E</p>	UNIDADE	800	R\$45,80	R\$36.640,00



		APRESENTAÇÃO ADEQUADA. A CONFECÇÃO DEVERÁ OBSERVAR OS PRÍNCIPIOS DE PADRONIZAÇÃO, EFICIÊNCIA E QUALIDADE PREVISTOS NA LEI N°14.133/2021, GARANTINDO A CONFORMIDADE TÉCNICA E O ATENDIMENTO PLENO AO USO PROPOSTO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.				
8	CANECA DE PORCELANA PERSONALIZADA	A CANECA CONFECIONADA EM PORCELANA DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO USO E BRILHO UNIFORME, RESISTENTE A ALTAS TEMPERATURAS E AO USO CONTÍNUO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR CAPACIDADE DE 325 ML, COR BRANCA E DIMENSÕES APROXIMADAS DE 9,7 CM DE ALTURA E 20 CM DE LARGURA (CIRCONFERÊNCIA TOTAL). A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ SER REALIZADA POR MEIO DE PROCESSO DE SUBLIMAÇÃO DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO NITIDEZ, DURABILIDADE E FIDELIDADE DAS CORES DA ARTE APLICADA, SEM DESBOTAMENTO OU DESCASCAMENTO COM O USO E LAVAGEM. A IDENTIDADE VISUAL, LOGOMARCA, TEMA OU MENSAGEM A SER APLICADA NA CANECA SERÁ DEFINIDA CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, PODENDO RESPEITAR AS ORIENTAÇÕES E O LAYOUT FORNECIDO PELO ÓRGÃO. O PRODUTO DEVERÁ SER DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE DEFETOS, RACHADURAS OU MANCHAS. EMBALADO INDIVIDUALMENTE DE FORMA A GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	UNIDADE	170	R\$25,87	R\$4.397,90
9	CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA	CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA, CONFECIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE E DE PRIMEIRA QUALIDADE, POSSUIR PONTA EXTRA FINA DE 0,7 MM, PROPORCIONANDO ESCRITA SUAVE E CONTÍNUA. O COMPRIMENTO TOTAL DA CANETA É DE APROXIMADAMENTE 14,3 CM, COM DIÂMETRO DE 1,9 CM E PESO APROXIMADO DE 7 G. O PRODUTO DEVERÁ SER FORNECIDO EM EMBALAGEM PLÁSTICA INDIVIDUAL, SENDO O FORMATO DE VENDA POR UNIDADE. A PERSONALIZAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME A NECESSIDADE E ORIENTAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO, PODENDO CONTER LOGOMARCA INSTITUCIONAL, NOME DO ÓRGÃO OU OUTRAS INFORMAÇÕES DE IDENTIFICAÇÃO VISUAL.	UNIDADE	800	R\$3,11	R\$2.488,00
10	COPO PERSONALIZADO 340 ML	COPO PERSONALIZADO COM CAPACIDADE DE 340 ML, CONFECIONADO EM ACRÍLICO LEITOZO DE ALTA RESISTÊNCIA, POSSUI ALTURA APROXIMADA DE 15 CM, DIÂMETRO DA BOCA DE 6 CM E DIÂMETRO DA BASE DE 5 CM, GARANTINDO BOA ESTABILIDADE E ERGONOMIA NO MANUSEJO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ SER REALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO.	UNIDADE	220	R\$6,75	R\$1.485,00



		CONTEMPLANDO TEMA, ARTE, LOGOMARCA E IDENTIDADE VISUAL INSTITUCIONAL DEFINIDOS PELO ÓRGÃO DEMANDANTE				
11	FOLDER PERSONALIZADO	FOLDER IMPRESSO FRENTE E VERSO, COM ARTE PERSONALIZADA CONFORME TEMÁTICA A SER DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO. O MATERIAL DEVERÁ SER CONFECIONADO EM PAPEL COUCHÉ BRILHO 180 G/M <sup>2</sup> , GARANTINDO ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO; RESISTÊNCIA E EXCELENTE ACABAMENTO VISUAL. O TAMANHO FINAL DO FOLDER DEVERÁ SER DE 14 X 19 CM, COM MODELOS VARIADOS, DE ACORDO COM AS CAMPANHAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PROMOVIDAS PELO ÓRGÃO. O PRODUTO DEVERÁ SER DE PRIMEIRA QUALIDADE, APRESENTANDO CORES VIVAS, NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS LEGÍNEIS, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO; BASURAS OU MANCHAS. A ARTE GRÁFICA SERÁ FORNECIDA OU APROVADA PREVIAMENTE PELA ADMINISTRAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.	UNIDADE	26000	R\$1,07	R\$27.820,00
12	VENTAROLA	VENTAROLA CONFECIONADA EM PAPEL COUCHÉ BRILHO 250G, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E EXCELENTE QUALIDADE DE IMPRESSÃO. O FORMATO DEVERÁ SER DE 196 X 250 MM, COM IMPRESSÃO COLORIDA FRENTE E VERSO (4X4 CORES), ENOBRECIDA COM VERNIZ TOTAL BRILHO EM AMBAS AS FACES, PROPORCIONANDO ACABAMENTO VISUAL DE ALTA QUALIDADE E PROTEÇÃO DA IMPRESSÃO. O ACABAMENTO DEVERÁ SER REALIZADO EM FAÇA PADRÃO, CONFORME MODELO DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO. A ARTE SERÁ PERSONALIZADA DE ACORDO COM A IDENTIDADE VISUAL E TEMÁTICA ESTABELECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	UNIDADE	7100	R\$1,10	R\$7.700,00
13	WIND BANNER PERSONALIZÁVEL	WIND BANNER PERSONALIZÁVEL CONFECIONADO EM TECIDO DUPLA FACE (FRENTE E VERSO) COM IMPRESSÃO EM ALTA DEFINIÇÃO, RESISTENTE À ÁGUA, INTÉPERES E EXPOSIÇÃO SOLAR, GARANTINDO DURABILIDADE E FIDELIDADE DAS CORES. O BANNER DEVERÁ POSSUIR DIMENSÕES DE 2,00 M DE ALTURA POR 0,50 M DE LARGURA. A ESTRUTURA DEVERÁ SER COMPOSTA POR HASTE METÁLICA DESMONTÁVEL, DE FÁCIL MONTAGEM E TRANSPORTE. A BASE EM POLIETILENO REFORÇADO, COM CAPACIDADE PARA ENCHIMENTO COM ATÉ 18 LITROS DE ÁGUA OU 22 KG DE AREIA, ASSEGURANDO ESTABILIDADE DURANTE O USO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO DE QUALIDADE, RESISTÊNCIA MECÂNICA E ESTABILIDADE, ADEQUADO PARA USO EXTERNO EM EVENTOS, CAMPANHAS PROMOCIONAIS E INSTITUCIONAIS, ATENDENDO AOS PRINCÍPIOS DA EFICIÊNCIA E PADRONIZAÇÃO PREVISTOS NA LEI N° 14.133/2021.	UNIDADE	45,00	R\$199,97	R\$8.998,65



TOTAL LOTE 03:		R\$107.745,90				
LOTE 04 - COTA RESERVADA PARA ME/EPP Em atendimento ao inciso III do art. 48 da Lei Nº 123/2004 e suas alterações						
Item	Descrição do item	Especificação	Unid. medida	Quant.	Valor médio	Valor total
1	AGENDA PERSONALIZADA COM LOGO CORPORATIVA	AGENDA PERSONALIZADA COM LOGOTIPO CORPORATIVO, DESTINADA AO USO INSTITUCIONAL, CONFORME AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS. O PRODUTO DEVERÁ SER FORNECIDO POR UNIDADE, COM FORMATO AS E DIMENSÕES APROXIMADAS DE 21 CM X 15 CM, CONTENDO 160 FOLHAS INTERNAS PAUTADAS, BRANCAS, DE BOA GRAMATURA E QUALIDADE ADEQUADA PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA OU SIMILAR, SEM SANGRAMENTO DE TINTA. A CAPA DEVERÁ SER DURA E LAMINADA, NA COR BRANCA, PERMITINDO LIMPEZA COM PANO SECO OU LIVREMENTE UMEDECIDO, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E ACABAMENTO DE PADRÃO CORPORATIVO A PERSONALIZAÇÃO GRÁFICA E IDENTIDADE VISUAL — INCLUINDO LOGOTIPO, CORES INSTITUCIONAIS E DEMAIS ELEMENTOS DE DESIGN — SERÁ DEFINIDA E DEMANDADA PELA ADMINISTRAÇÃO, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DIRETRIZES DE COMUNICAÇÃO VISUAL VIGENTES NO MOMENTO DA CONFECÇÃO.	UNIDADE	30	R\$49,13	R\$1.473,90
4	BLOCO DE ANOTAÇÕES COM ADESIVOS E CANETA	BLOCO DE ANOTAÇÕES, FORMATO APROXIMADO DE 10 CM DE LARGURA POR 15 CM DE COMPRIMENTO, CONTENDO 70 FOLHAS BRANCAS LISAS, DE GRAMATURA ADEQUADA PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA, IDEAL PARA ANOTAÇÕES DIÁRIAS. AS FOLHAS DEVEREM SER SEM PAUTA (LISAS) E DE UMA ÚNICA MATERIA, GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA E QUALIDADE NO MANUSEIO. O BLOCO DEVERÁ SER ACOMPANHADO CANETA DE 18,7 CM COM DESIGN FUNCIONAL, CONFECIONADA EM MATERIAL DE QUALIDADE EQUIVALENTE AO CORPO DO BLOCO. O DESENHO (ARTE GRÁFICA OU PERSONALIZAÇÃO DA CAPA) SERÁ DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, PODENDO VARIA DE ACORDO COM A CAMPANHA OU FINALIDADE INSTITUCIONAL.	UNIDADE	30	R\$16,80	R\$504,00
5	BOTO DE METAL TIPO PIN	BOTO PIN CONFECIONADO COM BASE METÁLICA DE ALTA QUALIDADE, COM BANHO NÍQUEL OU PRATEADO, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E ACABAMENTO ESTÉTICO REFINADO. O PRODUTO DEVERÁ SER ESMALTADO EM BAIXO RELEVO, APRESENTANDO ACABAMENTO UNIFORME, SEM FALHAS, BOLHAS OU IRREGULARIDADES NA SUPERFÍCIE. A FIXAÇÃO SERÁ REALIZADA POR PINO METÁLICO COM FECHÔ DE SILICONE, ASSEGURANDO FIRMEZA E CONFORTO AO USUÁRIO. O TAMANHO DO BOTO PIN DEVERÁ SER DE 20 MM, PODENDO HAVER PEQUENA VARIAÇÃO TÉCNICA.	UNIDADE	30	R\$11,50	R\$345,00



		DE ATÉ ±2 MM, DESDE QUE NÃO COMPROMETA A ESTÉTICA E FUNCIONALIDADE A IDENTIDADE VISUAL E O LOGOTIPO A SEREM APLICADOS NO BOTÃO PIN SERÃO DEFINIDOS CONFORME A NECESSIDADE E DIRETRIZES DA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO O FORNECEDOR SEGUR RIGOROSAMENTE O PADRÃO DE CORES, PROPORÇÕES E LAYOUT DETERMINADOS				
6	BOTÃO DE PLÁSTICO PERSONALIZADO	BOTÃO PERSONALIZADO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO DE ALTA DUREZA E ALUMÍNIO, COM DIÂMETRO DE 4,5 CM, RESISTENTE E DE ACABAMENTO UNIFORME. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ALFINETE PROTEGIDO, GARANTINDO SEGURANÇA NO MANUSEIO E NA FIXAÇÃO. A PERSONALIZAÇÃO SERÁ REALIZADA POR MEIO DE IMPRESSÃO EM PAPER ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE, PROPORCIONANDO NITIDEZ E CORES VIVAS, ASSEGURANDO EXCELENTE APRESENTAÇÃO VISUAL. O MATERIAL DEVERÁ SER FABRICADO COM MATERIA-PRIMA DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO AOS PÁDRÕES DE QUALIDADE EXIGIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA A IDENTIDADE VISUAL, LOGOMARCA, ARTE OU TEMÁTICA APICADA AO BOTÃO SERÁ DEFINIDA CONFORME A NECESSIDADE E ORIENTAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO.	UNIDADE	70	R\$2,87	R\$200,90
7	CAMISETA EM TECIDO DRY TAMANHOS VARIADOS	CAMISETA CONFECCIONADA EM TECIDO DRY 100% POLIÉSTER COM 10% DE ELASTANO, COM GRAMATURA ENTRE 120 E 160 G/M <sup>2</sup> , PROPORCIONANDO LEVEZA, CONFORTO E ALTA RESPIRABILIDADE. O MODELO SERÁ ÚNICO E PADRONIZADO, COM PERSONALIZAÇÃO EM DIVERSOS TEMAS DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO, VARIANDO APENAS NAS CORES CONFORME A NECESSIDADE INSTITUCIONAL. O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE DEFÉITOS DE FABRICAÇÃO, COM ACABAMENTO RESISTENTE E COSTURAS REFORÇADAS, ASSEGURANDO DURABILIDADE E APRESENTAÇÃO ADEQUADA. A CONFECÇÃO DEVERÁ OBSERVAR OS PRÍNCIPIOS DE PADRONIZAÇÃO, EFICIÊNCIA E QUALIDADE PREVISTOS NA LEI N° 5.133/2021, GARANTINDO A CONFORMIDADE TÉCNICA E O ATENDIMENTO PLENO AO USO PROPOSTO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	UNIDADE	200	R\$45,80	R\$9160,00
8	CANECA DE PORCELANA PERSONALIZADA	A CANECA CONFECCIONADA EM PORCELANA DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO LISO E BRILHO UNIFORME, RESISTENTE A ALTAS TEMPERATURAS E AO USO CONTÍNUO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR CAPACIDADE DE 325 ML, COR BRANCA E DIMENSÕES APROXIMADAS DE 9,7	UNIDADE	30	R\$25,87	R\$776,10



		CM DE ALTURA E 20 CM DE LARGURA (CIRCUNFERÊNCIA TOTAL). A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ SER REALIZADA POR MEIO DE PROCESSO DE SUBLIMAÇÃO DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO NITIDEZ, DURABILIDADE E FIDELIDADE DAS CORES DA ARTE APLICADA, SEM DESBOTAMENTO OU DESCASCAMENTO COM O USO E LAVAGEM. A IDENTIDADE VISUAL, LOGOMARCA, TEMA OU MENSAGEM A SER APLICADA NA CANECA SERÁ DEFINIDA CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DEVENDO RESPEITAR AS ORIENTAÇÕES E O LAYOUT FORNECIDO PELO ÓRGÃO. O PRODUTO DEVERÁ SER DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE DEFETOS, RACHADURAS OU MANCHAS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE DE FORMA A GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.				
9	CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA	CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA, CONFECCIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE E DE PRIMEIRA QUALIDADE, POSSUI PONTA EXTRA FINA DE 0,7 MM, PROPORCIONANDO ESCRITA SUAVE E CONTÍNUA. O COMPRIMENTO TOTAL DA CANETA É DE APROXIMADAMENTE 14,3 CM, COM DIÂMETRO DE 1,9 CM E PESO APROXIMADO DE 7 G. O PRODUTO DEVERÁ SER FORNECIDO EM EMBALAGEM PLÁSTICA INDIVIDUAL, SENDO O FORMATO DE VENDA POR UNIDADE. A PERSONALIZAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME A NECESSIDADE E ORIENTAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO, PODENDO CONTEB LOGOMARCA INSTITUCIONAL, NOME DO ÓRGÃO OU OUTRAS INFORMAÇÕES DE IDENTIFICAÇÃO VISUAL.	UNIDADE	200	R\$3,11	R\$622,00
10	COPO PERSONALIZADO 340 ML	COPO PERSONALIZADO COM CAPACIDADE DE 340 ML, CONFECCIONADO EM ACRÍLICO LEITOZO DE ALTA RESISTÊNCIA, POSSUI ALTURA APROXIMADA DE 15 CM, DIÂMETRO DA BOCA DE 6 CM E DIÂMETRO DA BASE DE 5 CM, GARANTINDO BOA ESTABILIDADE E ERGONOMIA NO MANUSEIO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ SER REALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, CONTEMPLANDO TEMA, ARTE, LOGOMARCA E IDENTIDADE VISUAL INSTITUCIONAL DEFINIDOS PELO ÓRGÃO DEMANDANTE.	UNIDADE	40	R\$6,75	R\$270,00
11	FOLDER PERSONALIZADO	FOLDER IMPRESSO FRENTE E VERSO, COM ARTE PERSONALIZADA, CONFORME TEMÁTICA A SER DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO. O MATERIAL DEVERÁ SER CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHÉ BRILHO 180 G/M <sup>2</sup> , GARANTINDO ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO, RESISTÊNCIA E EXCELENTE ACABAMENTO VISUAL. O TAMANHO FINAL DO FOLDER DEVERÁ SER DE 14 X 19 CM, COM MODELOS VARIADOS, DE ACORDO COM AS CAMPANHAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PROMOVIDAS.	UNIDADE	4000	R\$1,07	R\$4.280,00



		PELO ÓRGÃO. O PRODUTO DEVERÁ SER DE PRIMEIRA QUALIDADE, APRESENTANDO CORES VIVAS, NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS LEGÍVEIS, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASURAS OU MANCHAS; A ARTE GRÁFICA SERÁ FORNECIDA OU APROVADA PREVIAMENTE PELA ADMINISTRAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.			
12	VENTAROLA	VENTAROLA CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHÉ BRILHO 250G, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E EXCELENTE QUALIDADE DE IMPRESSÃO. O FORMATO DEVERÁ SER DE 196 X 250 MM, COM IMPRESSÃO COLORIDA FRENTE E VERSO (4X4 CORES), ENOBRECIDAS COM VERNIZ TOTAL BRILHO EM AMBAS AS FACES, PROPORCIONANDO ACABAMENTO VISUAL DE ALTA QUALIDADE E PROTEÇÃO DA IMPRESSÃO. O ACABAMENTO DEVERÁ SER REALIZADO EM FAÇA PADRÃO, CONFORME MODELO DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO. A ARTE SERÁ PERSONALIZADA DE ACORDO COM A IDENTIDADE VISUAL E TEMÁTICA ESTABELECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	UNIDADE	1000	R\$110
<b>TOTAL LOTE 04</b>					<b>R\$18.730,90</b>
<b>TOTAL GERAL</b>					<b>R\$335.958,95</b>

**OBSERVAÇÃO:**

1.1. Esta Licitação contém LOTE de Ampla Participação e LOTE com Cota reservada às Microempresas – ME e Empresas de Pequeno Porte – EPP e equiparadas, em atendimento ao inciso III do Art. 48 da Lei nº 12/2026.



ANEXO II DO TR  
RELAÇÃO DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

Para fins de licitação, o(s) licitante(s) deverão comprovar o atendimento aos seguintes requisitos:

a. Habilitação jurídica

A habilitação jurídica visa a demonstrar a capacidade de o licitante exercer direitos e assumir obrigações, e a documentação a ser apresentada por ele limita-se à comprovação de existência jurídica da pessoa e, quando cabível, de autorização para o exercício da atividade a ser contratada (Art. 66 da Lei Federal nº 14.133/21), devendo ser observado e apresentado, se for:

- a.1. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- a.2. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no site <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;
- a.3. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal - SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI, inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- a.4. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME nº 77, de 18 de março de 2020.
- a.5. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- a.6. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz
- a.7. Ato de autorização para o exercício da atividade.

Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

b. Habilitação fiscal, social e trabalhista

- b.1. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas (CNPJ);
- b.2. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual e/ou municipal, conforme o caso, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- b.3. Prova de regularidade com a Fazenda federal, estadual e municipal do domicílio ou sede do licitante, ou outra equivalente, na forma da lei;
- b.4. Prova de regularidade relativa à Seguridade Social e ao FGTS, que demonstre cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- b.5. Prova de regularidade perante a Justiça do Trabalho (Mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943).
- b.6. Declaração quanto ao cumprimento do disposto no inciso XXXIII do art. 7º da Constituição Federal (Esta declaração ficará dispensada em caso de procedimento eletrônico onde o proponente opte por assinalar a opção constante do sistema).
- b.7. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar nº 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

c. Qualificação Econômico-Financeira



- c.1. Balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais (já exigíveis e apresentados na forma da lei, devidamente registrado no órgão competente de origem)
- c.2. Índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), superiores a 1 (um), comprovados mediante a apresentação pelo licitante de balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais e obtidos pela aplicação das seguintes fórmulas:
- I - Liquidez Geral (LG) = (Ativo Circulante + Realizável a Longo Prazo)/(Passivo Circulante + Passivo Não Circulante);
- II - Solvência Geral (SG) = (Ativo Total)/(Passivo Circulante + Passivo não Circulante); e
- III - Liquidez Corrente (LC) = (Ativo Circulante)/(Passivo Circulante).
- c.3. Certidão negativa de feitos sobre falência expedida pelo distribuidor da sede do licitante ou, Certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do licitante, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação.
- c.4. Caso a empresa licitante apresente resultado inferior ou igual a 1 (um) em qualquer dos índices de Liquidez Geral (LG), Solvência Geral (SG) e Liquidez Corrente (LC), será exigido para fins de habilitação capital mínimo OU patrimônio líquido mínimo de 10% do valor total estimado da contratação OU valor total estimado da parcela pertinente.
- c.5. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 65, §1º).
- c.6. O balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos. (Lei nº 14.133, de 2021, art. 69, §6º).
- c.7. O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.

**d. Qualificação Técnica**

- d.1. Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior com o objeto desta contratação, ou com o item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados, por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou regularmente emitido(s) pelo conselho profissional competente, quando for o caso. Fiquei com dúvida para esse objeto
- d.2. Em se tratando de Atestado fornecido por pessoa jurídica de direito privado, este deverá vir com firma reconhecida do assinante ou assinatura digital.
- d.3. Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.
- d.4. O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato/nota fiscal que deu suporte à contratação, dentre outros documentos.

**e. Declarações**

- e.1. Declaração de que a interessada atende aos requisitos de habilitação e de que o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei;
- e.2. Declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas;
- e.3. Declaração expressa de integral concordância com os termos do termo de referência e seus anexos;
- e.4. Declaração, sob as penalidades cabíveis, de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, ficando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;
- e.5. Declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais,



CONSÓRCIO PÚBLICO DE  
SAÚDE DA MICRORREGIÃO  
DE CASCABEL

 **CEARÁ**  
GOVERNO DO ESTADO  
SECRETARIA DA SAÚDE



nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.





CONSÓRCIO PÚBLICO DE  
SAÚDE DA MICRORREGIÃO  
DE CASCABEL



CEARÁ  
GOVERNO DO ESTADO  
SECRETARIA DA SAÚDE



ANEXO III DO TR - ETP





## ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR - ETP

NÚMERO DO PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 01.24.11.2025

O presente Estudo Técnico Preliminar – ETP foi realizado no período de 24 de novembro de 2025 à 22 de dezembro de 2025, em consonância com o inciso XX do art. 6º, §º do art. 18º da Lei nº 14.133/2021 e com a Resolução nº 002/2024 de 04 de abril de 2024, a qual demonstra o resultado de todas as etapas transcorridas para fins de verificação da viabilidade da demanda. Esse estudo foi originado por equipe de planejamento designada a este fim, a partir da Documento de Formalização da Demanda – DFD constante do Plano de Contratação Anual – PCA do CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE CASCABEL-CPSMCAS, onde, conforme planejamento fixado, a demanda deve ser promovida para fins de atendimento as necessidades da Administração, tudo conforme parte "A" desse documento. Em seguida, realizou-se os trabalhos condizentes a análise de mercado, verificação e escolha da solução a que melhor se adequa as necessidades do (s) órgão (s) demandante (s) e levantamento do quantitativo adequado a demanda, assim como, a estimativa de preços do objeto para fins de orçamento, tudo isso, no sentido de verificar a viabilidade técnica e financeira do objeto, consoante dispõe a parte "B" do estudo. Posteriormente, adentrou-se as condições inerentes a contratação, seja pelas definições necessárias ao procedimento administrativo futuro ou, ainda, pelas demais peculiaridades do objeto a que precisam ser levantadas para fins de verificação dos requisitos previstos na legislação, nos termos da parte "C". Por fim, pontuou-se os elementos condizentes aos resultados pretendidos e as demais condições de observância necessárias para fins de garantia da eficácia do objeto e a viabilidade da demanda, conforme tópico "D". A parte "E" refere-se as justificativas condizentes ao objeto e os anexos que instruem e embasam a demanda.

Deste modo, o Estudo Técnico Preliminar – ETP será composto por:

**PARTE A – INFORMAÇÕES GERAIS E PLANEJAMENTO DA DEMANDA.**

**PARTE B – DA DEFINIÇÃO E VERIFICAÇÃO DAS CONDIÇÕES DO OBJETO E DA VIABILIDADE TÉCNICA E ECONÔMICA DA DEMANDA.**

**PARTE C – CONDIÇÕES E DETALHAMENTOS NECESSÁRIOS A CONTRATAÇÃO.**

**PARTE D – RESULTADOS ALMEJADOS E POSICIONAMENTO CONCLUSIVO.**

**PARTE E – JUSTIFICATIVAS E ANEXOS.**

A seguir detalhamos cada parte a que compõe o presente estudo, sendo:

### **PARTE A – INFORMAÇÕES GERAIS E PLANEJAMENTO DA DEMANDA**

#### **1. DO OBJETO:**

Necessidade de Materiais gráficos e brindes institucionais, destinados à divulgação e apoio às campanhas educativas e informativas relacionadas às ações de saúde, visando ao atendimento das demandas da Policlínica Dra. Márcia Moreira de Meneses e do Centro de Especialidades Odontológicas Dr. Francisco Mansueto de Souza, unidades sob a responsabilidade do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Cascavel – CPSMCAS.

#### **2. DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL, SEMPRE QUE ELABORADO, DE MODO A INDICAR O SEU ALINHAMENTO COM O PLANEJAMENTO DA ADMINISTRAÇÃO (ART.18º, §º, INCISO II DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

O objeto da contratação estava previsto no Plano de Contratações Anual - PCA do atual exercício (2025), contudo, sabendo-se da inviabilidade temporal e procedural para a realização do certame e conclusão da contratação no exercício presente, assim como, considerando que a presente demanda também está prevista no PCA do exercício de seguinte (2026) de modo que foi replanejada para o exercício vindouro, fica assim classificada:

Consta a previsão da contratação do objeto junto ao **PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA** referente ao exercício de 2025:



UNIDADE	ID PCA PNCP	ID DFD
POLICLÍNICA	12850235000151-0-000004/2025	DFD.25.10.20.480-01 DE 20/10/2025 DFD.24.08.29.4C1-02 DE 29/08/2025
CEO	12850235000151-0-000003/2025	DFD.25.10.30.015-01 DE 30/10/2025 DFD.2510.20.82C-03 DE 20/10/2025

Consta a previsão da contratação do objeto junto ao **PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL - PCA** referente ao exercício de **2026**:

UNIDADE	ID PCA PNCP	ID DFD
POLICLÍNICA	12850235000151-0-000004/2026	DFD.25.07.04.283-14 DE 04/07/2025
CEO	12850235000151-0-000002/2026	DFD.25.07.04.A13-28 DE 04/07/2025

**PARTE B – DA DEFINIÇÃO E VERIFICAÇÃO DAS CONDIÇÕES DO OBJETO E DA VIABILIDADE TÉCNICA E ECONÔMICA DA DEMANDA**

**3. LEVANTAMENTO DE MERCADO, QUE CONSISTE NA ANÁLISE DAS ALTERNATIVAS POSSÍVEIS, E JUSTIFICATIVA TÉCNICA E ECONÔMICA DA ESCOLHA DO TIPO DE SOLUÇÃO A CONTRATAR (ART.18º, §1º, INCISO V DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021).**

Em atendimento ao disposto no art. 18, §1º, inciso V, da Lei Federal nº 14.133, de 1º de abril de 2021, o presente levantamento de mercado tem por finalidade analisar as alternativas possíveis para atendimento da necessidade de fornecimento de materiais gráficos institucionais e informativos, bem como justificar técnica e economicamente a solução escolhida.

Após análise das opções disponíveis no mercado e das condições operacionais da Administração Pública, foram identificadas as seguintes soluções viáveis:

**Solução 01 – Criação de parque gráfico próprio para confecção de materiais gráficos**

Esta alternativa consiste na implantação de um parque gráfico próprio, com a aquisição de máquinas e equipamentos (impressoras industriais, guilhotinas, encadernadoras, computadores, softwares gráficos, entre outros), além da contratação de profissionais especializados, tais como designers gráficos, operadores de máquinas, técnicos de manutenção e equipe administrativa, para realização integral e autônoma da produção dos materiais gráficos.

**Análise técnica:**

- Exige elevado nível de especialização técnica para operação e manutenção dos equipamentos;
- Demanda estrutura física adequada, com adaptações elétricas, climatização e controle ambiental;
- Implica gestão contínua de insumos (papel, tintas, toners, peças de reposição);
- Risco de obsolescência tecnológica dos equipamentos, dada a rápida evolução do setor gráfico.

**Análise econômica:**

- Alto investimento inicial em bens permanentes;
- Custos fixos elevados com pessoal, manutenção, energia elétrica e insumos;
- Baixa economicidade frente à demanda variável e não contínua de materiais gráficos;
- Imobilização de recursos públicos, contrariando o princípio da eficiência.

Apesar de permitir autonomia produtiva, esta solução mostra-se tecnicamente complexa e economicamente onerosa, não se revelando compatível com os princípios da economicidade, eficiência e razoabilidade que regem a Administração Pública.

**Solução 02 – Aquisição de material gráfico**

Esta alternativa consiste na contratação de empresa (s) especializada (s) para fornecimento de material gráfico.

**Análise técnica:**

- Permite acesso a fornecedores especializados e com experiência comprovada no mercado gráfico;
- Garante qualidade, padronização e conformidade dos materiais produzidos;
- Elimina a necessidade de estrutura própria e de pessoal especializado;



- Possibilita atendimento sob demanda, conforme as necessidades reais da Administração.

**Análise econômica:**

- Dispensa investimentos iniciais elevados;
- Reduz custos fixos, transformando-os em custos variáveis;
- Favorece a obtenção de preços mais vantajosos por meio da ampla concorrência;
- O Registro de Preços possibilita contratações futuras sem necessidade de novos certames, conferindo maior eficiência e planejamento orçamentário.

Esta solução apresenta maior viabilidade técnica e econômica, alinhando-se aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e planejamento, além de oferecer flexibilidade administrativa e melhor gestão dos recursos públicos.

**Justificativa da Solução Escolhida**

Após a análise comparativa das alternativas apresentadas, conclui-se que a aquisição de material gráfico, configura-se como a melhor solução para atender às necessidades da Administração, por apresentar:

- Menor custo global;
- Maior eficiência operacional;
- Redução de riscos administrativos e operacionais;
- Adequação à demanda variável;
- Observância aos princípios que regem as contratações públicas.

Dessa forma, resta tecnicamente e economicamente justificada a adoção da Solução 02 - Aquisição de material gráfico.

**4. DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO, CONSIDERADO O PROBLEMA A SER RESOLVIDO SOB A PERSPECTIVA DO INTERESSE PÚBLICO (ART.18º, §1º, INCISO I DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

A presente contratação decorre da necessidade de aquisição de materiais gráficos e brindes institucionais destinados ao apoio, divulgação e fortalecimento das campanhas educativas e informativas desenvolvidas no âmbito das ações de saúde pública, executadas pela Policlínica Dra. Márcia Moreira de Meneses e pelo Centro de Especialidades Odontológicas Dr. Francisco Mansueto de Souza, unidades vinculadas ao Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Cascavel – CPSMCAS.

A inexistência ou insuficiência desses materiais compromete a efetividade das estratégias de comunicação em saúde, dificultando a orientação adequada da população usuária quanto à prevenção de doenças, promoção da saúde, adesão a tratamentos e utilização correta dos serviços ofertados pelo Sistema Único de Saúde – SUS. Os materiais gráficos e brindes institucionais constituem instrumentos essenciais para ampliar o alcance das informações, facilitar a compreensão das mensagens educativas e estimular o engajamento da comunidade nas ações propostas.

Sob a perspectiva do interesse público, a contratação mostra-se necessária para garantir a continuidade, a padronização e a qualidade das campanhas institucionais, contribuindo para a melhoria dos indicadores de saúde, a racionalização da demanda por atendimentos de média complexidade e o fortalecimento da política de educação em saúde. Ademais, a iniciativa está alinhada aos princípios da eficiência, economicidade e publicidade, assegurando que as informações cheguem de forma clara, acessível e ampla aos usuários dos serviços públicos de saúde.

Dessa forma, a aquisição pretendida revela-se imprescindível para o adequado desempenho das atividades finalísticas do CPSMCAS, promovendo benefícios diretos à coletividade e atendendo às necessidades permanentes das unidades de saúde sob sua responsabilidade.

**5. ESTIMATIVAS DAS QUANTIDADES PARA A CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADAS DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, QUE CONSIDEREM INTERDEPENDÊNCIAS COM OUTRAS CONTRATAÇÕES, DE MODO A POSSIBILITAR ECONOMIA DE ESCALA (ART.18º, §1º, INCISO IV DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021)**

- a. As quantidades da contratação serão:



Item	Descrição do item	Especificação	Unid. medida	Quant.
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM: 15X21CM	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM: 15X21CM	BLOCO	8,00
2	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM: 15X21 CM	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM: 15X21 CM,	BLOCO	280,00
3	ATESTADO ODONTOLÓGICO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	ATESTADO ODONTOLÓGICO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, TAMAÑO 210 X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS,	BLOCO	50,00
4	AUDIOMETRIA TONAL, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75G, TAM 21X29, 7CM	AUDIOMETRIA TONAL, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75G, TAM 21X29, 7CM.	BLOCO	50,00
5	BANNER PERSONALIZADO HORIZONTAL	BANNER PERSONALIZADO CONFECCIONADO EM LONA DE ALTA QUALIDADE COM GRAMATURA MÍNIMA DE 380G, NA FORMATAÇÃO HORIZONTAL, COM DIMENSÕES DE 100 CM DE ALTURA POR 150 CM DE LARGURA. O MATERIAL DEVE APRESENTAR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ADEQUADO PARA USO INTERNO OU EXTERNO. A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA FACE (1) FACIL EM QUALIDADE FOTOGRÁFICA (SISTEMA CMYK), COM PROCESSO DE IMPRESSÃO UV OU IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO FIDELIDADE DAS CORES E NITIDEZ DAS IMAGENS. O PESO APROXIMADO POR METRO QUADRADO SERÁ DE 100G, DEVIDO O PRODUTO FINAL APRESENTAR BOM ACABAMENTO, BORDAS REFORÇADAS E ESTRUTURA APTA À EXAÇÃO. A IDENTIDADE VISUAL E OS ELEMENTOS GRÁFICOS DO BANNER DEVERÃO SER DEFINIDOS CONFORME AS NECESSIDADES E DIRETRIZES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CONTRATANTE, RESPECTANDO AS NORMAS DE PADRONIZAÇÃO VISUAL E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL VIGENTES.	UNIDADE	15,00
6	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM: 9X21 CM	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM: 9X21 CM.	BLOCO	610,00
7	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM: 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM: 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS.	UNIDADE	200,00
8	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM: 32X45- 4X4 COR POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM: 32X45- 4X4 COR POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS.	UNIDADE	800,00
9	CARIMBO DE ESTOJO AUTOMÁTICO , TAM: 47X16 MM	CARIMBO DE ESTOJO AUTOMÁTICO , TAM: 47X16 MM	UNIDADE	34,00
10	CARTÃO DE APRAZAMENTO, TAMAÑO 11CM X 9CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE	CARTÃO DE APRAZAMENTO, TAMAÑO 11CM X 9CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE	UNIDADE	850,00
11	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM.	UNIDADE	150,00
12	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM.	UNIDADE	800,00
13	CIRURGIA SEGURA - CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	CIRURGIA SEGURA - CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	18,00
14	CIRURGIA SEGURA- PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	CIRURGIA SEGURA- PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	14,00
15	CIRURGIA SEGURA- PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	CIRURGIA SEGURA- PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	5,00
16	CONTROLE DE PRATELEIRA, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, VERTICAL, PAPEL 180KG, TAM: 210MM X 297MM PAC COM 100 UNIDADES	CONTROLE DE PRATELEIRA, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, VERTICAL, PAPEL 180KG, TAM: 210MM X 297MM PAC COM 100 UNIDADES.	UNIDADE	70,00
17	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM: 8,5X5,5CM, 4X0 CORES, E, PVC COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM: 8,5X5,5CM, 4X0 CORES, E, PVC COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL.	UNIDADE	160,00



18	DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75G, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75G, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	21,00
19	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO DE 100 UND.	DECLARAÇÃO DE COMPARECIMENTO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO DE 100 UND.	BLOCO	30,00
20	ENVELOPE VEICULAR (ADESIVAGEM DE VEÍCULOS AUTOMOTORES)	ENVELOPE VEICULAR (ADESIVAGEM DE VEÍCULOS AUTOMOTORES)	METRO QUADRADO	4,00
21	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	200,00
22	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	500,00
23	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	10050,00
24	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	1000,00
25	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X47 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X47 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	500,00
26	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	110,00
27	EXAME DE EMISSÕES OTODACÚSTICAS EVOCADAS, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 210X9, 7CM	EXAME DE EMISSÕES OTODACÚSTICAS EVOCADAS, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 210X9, 7CM	BLOCO	60,00
28	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM	BLOCO	350,00
29	FICHA CLÍNICA CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	65,00
30	FICHA CLÍNICA ENDODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA ENDODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	60,00
31	FICHA CLÍNICA ORTODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA ORTODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	4,00
32	FICHA CLÍNICA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	80,00
33	FICHA CLÍNICA PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	30,00
34	FICHA CLÍNICA PRÓTESE, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	FICHA CLÍNICA PRÓTESE, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	94,00
35	FICHA CONTROLE DE ESTOQUE FORMATO 21X15 CM 1X0 COR PAPEL OFFSE 180G	FICHA CONTROLE DE ESTOQUE FORMATO 21X15 CM 1X1 COR PAPEL OFFSE 180G BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	80,00
36	FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERAPÉUTICA, BLOCO DE 100 FOLHAS 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29, 7CM	FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERAPÉUTICA, BLOCO DE 100 FOLHAS 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29, 7CM	BLOCO	80,00
37	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 20 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29, 7	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 20 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29, 7	BLOCO	3,00
38	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 21 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29, 7	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 21 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29, 7	BLOCO	2,00
39	FICHA DE EXAME OCUPACIONAL - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29, 7CM	FICHA DE EXAME OCUPACIONAL - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29, 7CM	BLOCO	4,00
40	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRÊS VIAS COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29CM	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRÊS VIAS COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29CM	BLOCO	3200,00
41	FICHA LABORATÓRIO DE PRÓTESE TERCERIZADO, DUAS IMPRESSÕES POR UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO 100 UND.	FICHA LABORATÓRIO DE PRÓTESE TERCERIZADO, DUAS IMPRESSÕES POR UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO 100 UND.	BLOCO	3,00
42	FICHA REQUISIÇÃO LABORATÓRIO ORTODONTIA, DUAS IMPRESSÕES POR POLHA, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21CM X 29,7 - BLOCO COM 100 UND.	FICHA REQUISIÇÃO LABORATÓRIO ORTODONTIA, DUAS IMPRESSÕES POR POLHA, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21CM X 29,7 - BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00
43	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS OPERATÓRIO (ORLURGIA BUCOMAXILO - PNE), DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS OPERATÓRIO (ORLURGIA BUCOMAXILO - PNE), DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00
44	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS OPERATÓRIO (PERIODONTIA), DUAS IMPRESSÕES POR LADO,	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS OPERATÓRIO (PERIODONTIA), DUAS IMPRESSÕES POR LADO,	BLOCO	3,00



	HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100	HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.		
45	FORMULÁRIO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS, 290X1 CM - IMP 1X0 COR, PAPEL 75G.	FORMULÁRIO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS, ESPECIFICAÇÃO: 21X31 CM - IMP 1X0 COR, PAPEL 75G, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	8,00
46	FORMULÁRIO DE PROTESE APOS 3 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	FORMULÁRIO DE PROTESE APOS 3 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00
47	FORMULARIO ENDODONTIA APOS 5 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM (A4), BLOCO COM 100 UND	FORMULARIO ENDODONTIA APOS 5 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM (A4), BLOCO COM 100 UND	BLOCO	3,00
48	FORMULARIO PARA MANIFESTO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	FORMULARIO PARA MANIFESTO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00
49	FORMULARIO PARA REQUISIÇÃO DE EXAME ANÁTOMO-PATOLÓGICO, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	FORMULARIO PARA REQUISIÇÃO DE EXAME ANÁTOMO-PATOLÓGICO, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND	BLOCO	3,00
50	FORMULARIO PARA TESTE DA LINGUINHA - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	FORMULARIO PARA TESTE DA LINGUINHA - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	10,00
51	LAUDO P/SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, APAC - EM DUAS VIAS- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM	LAUDO P/SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, APAC - EM DUAS VIAS- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM.	BLOCO	180,00
52	ODONTOGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	ODONTOGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	60,00
53	PASTA PERSONALIZADA - PARA PERSONALIZADA, COM ELÁSTICO PARA CURSOS DE CAPACITAÇÃO, COFERÊNCIAS E OFICINAS	PASTA PERSONALIZADA - PARA PERSONALIZADA, COM ELÁSTICO PARA CURSOS DE CAPACITAÇÃO, COFERÊNCIAS E OFICINAS	UNIDADE	44,00
54	PASTA PERSONALIZADA - TAM 32X46 M, EM PAPEL COUCHÉ 80 KG, 1X0 COR	PASTA PERSONALIZADA - TAM 32X46 M, TM PAPEL COUCHÉ 80 KG 1X0 COR	UNIDADE	100,00
55	PERIÓGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	PERIÓGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	26,00
56	PESQUISA DE SATISFAÇÃO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM	PESQUISA DE SATISFAÇÃO , BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	24,00
57	QUESTIONÁRIO DA MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	QUESTIONÁRIO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	50,00
58	RASTREABILIDADE, IMPRESSÃO EM UM LADO TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	RASTREABILIDADE, IMPRESSÃO EM UM LADO TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	146,00
59	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21 CM X 29,7 CM - BLOCO COM 100 UND	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21 CM X 29,7 CM - BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	20,00
60	RECEITUÁRIO MÉDICO DE CONTROLE ESPECIAL, EM DUAS VIAS COM PAPEL AUTOCOPATIVO, 1 VIA BRANCA E 2 VIA VERDE, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21CM	RECEITUÁRIO MÉDICO DE CONTROLE ESPECIAL, EM DUAS VIAS COM PAPEL AUTOCOPATIVO, 1 VIA BRANCA E 2 VIA VERDE, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21CM.	BLOCO	80,00
61	RECEITUÁRIO MÉDICO DE REFRAZOMETRIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21 CM	RECEITUÁRIO MÉDICO DE REFRAZOMETRIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21 CM.	BLOCO	50,00
62	RECEITUÁRIO MÉDICO, EM DUAS VIAS COM A SEGUNDA VIA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X31 CM.	RECEITUÁRIO MÉDICO, EM DUAS VIAS COM A SEGUNDA VIA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X31 CM.	BLOCO	200,00
63	RECEITUÁRIO ODONTOLÓGICO, IMPRESSÃO EM UM LADO, PAPEL 75GR, TAM 21 CM X 29,7 CM.	RECEITUÁRIO ODONTOLÓGICO, IMPRESSÃO EM UM LADO, PAPEL 75GR, TAM 21 CM X 29,7 CM.	BLOCO	60,00
64	RECEITUÁRIO TIPO B- AZUL- BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL SUPER BOND 50G AZUL, TAM 22X8CM , COM SERRILHA E NUMERAÇÃO EXPEDIDA PELA VIGILÂNCIA	RECEITUÁRIO TIPO B- AZUL- BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL SUPER BOND 50G AZUL, TAM 22X8CM , COM SERRILHA E NUMERAÇÃO EXPEDIDA PELA VIGILÂNCIA.	BLOCO	8,00
65	REFERÊNCIA PARA ODONTOLOGIA HOSPITALAR, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	REFERÊNCIA PARA ODONTOLOGIA HOSPITALAR, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	2,00
66	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO- MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO- MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	20,00
67	REQUISIÇÃO DE EXAME HISTOPATOLÓGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	REQUISIÇÃO DE EXAME HISTOPATOLÓGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	16,00
68	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	100,00
69	REQUISIÇÃO DE MATERIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75 GR, TAM 15X21 CM	REQUISIÇÃO DE MATERIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75 GR, TAM 15X21 CM.	BLOCO	100,00



70	RESULTADO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TASM 21X29,7 CM	RESULTADO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TASM 21X29,7 CM	BLOCO	100,00
71	RISCO DE QUEDA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MM X 297MM, (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	RISCO DE QUESA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MM X 297MM, (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	16,00
72	SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE EXAMES LABORATÓRIAS - BLOCO COM 100 FOLHAS, PAPEL 75GR, TAM. 210MM X 297MM,	SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE EXAMES LABORATÓRIAS - BLOCO COM 100 FOLHAS, PAPEL 75GR, TAM. 210MM X 297MM,	BLOCO	260,00
73	SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTOS, 21X31 CM IMP 1X1 COR, PAPEL 75G	SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTOS, ESPECIFICAÇÃO: 21X31 CM IMP 1X1 COR, PAPEL 75G BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	1,00
74	SOLICITAÇÃO DE RADIOGRAFIAS, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM - BLOCO COM 100 UND.	SOLICITAÇÃO DE RADIOGRAFIAS, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM - BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	30,00
75	SOLICITAÇÃO DE SAÍDA DE MATERIAL, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, VERTICAL, PAPEL 74GR - TAM 21 CM X29,7CM - BLOCOS COM 100 UN.	SOLICITAÇÃO DE SAÍDA DE MATERIAL, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, VERTICAL, PAPEL 74GR - TAM 21 CM X29,7CM - BLOCOS COM 100 UN	BLOCO	6,00
76	TCLE BIOPSIA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE BIOPSIA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	30,00
77	TCLE CIRURGIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE CIRURGIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	8,00
78	TCLE CONCLUSÃO DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CONCLUSÃO DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	20,00
79	TCLE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO ODONTOLÓGICO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO ODONTOLÓGICO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	20,00
80	TCLE CONTENÇÃO DE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CONTENÇÃO DE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	20,00
81	TCLE CTBMF - CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCOMAXILO-FACIAL IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE CTBMF - CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCOMAXILO-FACIAL IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	60,00
82	TCLE DE IMAGEM, IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE DE IMAGEM, IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	31,00
83	TCLE ENDODONTIA IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLE ENDODONTIA IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	60,00
84	TCLE ORTOPODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE ORTOPODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	7,00
85	TCLE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, TANANHO 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	80,00
86	TCLE PERIODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE PERIODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	69,00
87	TCLE PRÓTESE, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE PRÓTESE, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, TANANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	94,00
88	TERMO DE AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM - BLOCO COM 100 FOLHAS - 1X0 COR, FOLHA 75GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM - BLOCO COM 100 FOLHAS - 1X0 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	5,00
89	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- BIOPSIA DE MAMA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- BIOPSIA DE MAMA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00
90	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- BIOPSIA DE PRÓSTATA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- BIOPSIA DE PRÓSTATA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	8,00
91	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- ENDOSCOPIA/COLONOSCOPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- ENDOSCOPIA/COLONOSCOPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00



92	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- FISIOTERAPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- FISIOTERAPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	50,00
93	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- NÚCLEO DE ESTIMULAÇÃO PRECOCE - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- NÚCLEO DE ESTIMULAÇÃO PRECOCE - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	50,00
94	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- PAAF - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSOS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- PAAF - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSOS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00
95	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- RAIO X -FRENTE BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- RAIO X -FRENTE - BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	100,00
96	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TESTE ERGOMÉTRICO - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TESTE ERGOMÉTRICO - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00
97	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA COM CONTRASTE -FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA COM CONTRASTE -FRENTE E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	40,00
98	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA SEM CONTRASTE - BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA SEM CONTRASTE - BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	50,00
99	TERMO DE DESISTÊNCIA DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LÁUDO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TERMO DE DESISTÊNCIA DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LÁUDO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	3,00
100	TERMO DE RECUSA LIVRE E ESCLARECIDO, IMPRESSÃO EM UM LÁUDO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TERMO DE RECUSA LIVRE E ESCLARECIDO, IMPRESSÃO EM UM LÁUDO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	3,00
101	AGENDA PERSONALIZADA COM LOGO CORPORATIVA	AGENDA PERSONALIZADA COM LOGOTIPO CORPORATIVO, DESTINADA AO USO INSTITUCIONAL, CONFORME AS NECESSIDADES ADMINISTRATIVAS. O PRODUTO DEVERÁ SER FORNECIDO POR UNIDADE, COM FORMATO A5 E DIMENSÕES APROXIMADAS DE 21 CM X 15 CM, CONTENDO 160 FOLHAS INTERNAS PAUTADAS, BRANCAS, DE BOA GRAMATURA E QUALIDADE ADEQUADA PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRÁFICA OU SIMILAR, SEM SANGRAMENTO DE TINTA. A CAPA DEVERÁ SER DURA E LAMINADA, NA COR BRANCA, PERMITINDO LIMPEZA COM PANO SECO OU LEVEMENTE UMEDECIDO, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E ACABAMENTO DE PADRÃO CORPORATIVO. A PERSONALIZAÇÃO GRÁFICA E IDENTIDADE VISUAL — INCLUINDO LOGOTIPO, CORES INSTITUCIONAIS E DEMAS ELEMENTOS DE DESIGN — SERÁ DETERMINADA E DEMANDADA PELA ADMINISTRAÇÃO, DE ACORDO COM AS NECESSIDADES E DIRETRIZES DE COMUNICAÇÃO VISUAL VIGENTES NO MOMENTO DA CONFECÇÃO.	UNIDADE	200,00
102	BANDEIRA PERSONALIZADA	A BANDEIRA CONFECCIONADA EM TECIDO 100% POLIÉSTER DE ALTA RESISTÊNCIA, DUPLA FACE, COM ACABAMENTO REFORÇADO NAS BORDAS E COSTURA DURA, GARANTINDO DURABILIDADE E RESISTÊNCIA AO USO. O PRODUTO DEVERÁ TER FORMATO RETANGULAR, COM DIMENSÕES DE 1,5 M DE COMPRIMENTO POR 0,90 M DE LARGURA. A PERSONALIZAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME A NECESSIDADE E IDENTIDADE VISUAL DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO, PODENDO INCLUIR LOGOTIPOS, SLOGANS, BRASÕES OU ELEMENTOS GRÁFICOS ESPECÍFICOS. A IMPRESSÃO DEVERÁ APRESENTAR ALTA DEFINIÇÃO DE CORES, RESISTENTE À AÇÃO DO TEMPO E À LAVAGEM, SEM DESBOTAMENTO OU DESPRENDIMENTO DA TINTA. A BANDEIRA DEVERÁ SER PENDENTE, ADEQUADA PARA DECORAÇÃO INTERNA OU EXTERNA, FIXAÇÃO EM MASTROS, SUPPORTES OU ESTRUTURAS SIMILARES. O MATERIAL	UNIDADE	10,00



		DEVE SER NOVO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, SEM DIFERENTES DE FABRICAÇÃO.		
103	BANNER PERSONALIZADO VERTICAL	BANNER PERSONALIZADO CONFECCIONADO EM LONA DE ALTA QUALIDADE COM GRAMATURA MÍNIMA DE 380G, NA FORMATAÇÃO VERTICAL, COM DIMENSÕES DE 100 CM DE ALTURA POR 300 CM DE LARGURA. O MATERIAL DEVE APRESENTAR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ADEQUADO PARA USO INTERNO OU EXTERNO. A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA FACE (1 FACE), EM QUALIDADE FOTOGRÁFICA (SISTEMA CMYK), COM PROCESSO DE IMPRESSÃO UV OU IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO FIDELIDADE DAS CORES E NITIDEZ DAS IMAGENS. O PESO APROXIMADO POR METRO QUADRADO SERÁ DE 100G, DEVENDO O PRODUTO FINAL APRESENTAR BOM ACABAMENTO, BORDAS REFORÇADAS E ESTRUTURA APTA À FIXAÇÃO A IDENTIDADE VISUAL E OS ELEMENTOS GRÁFICOS DO BANNER DEVERÃO SER DEFINIDOS CONFORME AS NECESSIDADES E DIRETRIZES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CONTRATANTE, RESPEITANDO AS NORMAS DE PADRONIZAÇÃO VISUAL E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL VIGENTES	UNIDADE	15,00
104	BLOCO DE ANOTAÇÕES COM ADESIVOS E CANETA	BLOCO DE ANOTAÇÕES, FORMATO APROXIMADO DE 10 CM DE LARGURA POR 15 CM DE COMPRIMENTO, CONTENDO 70 FOLHAS BRANCAS USAS, DE GRAMATURA ADEQUADA PARA ESCRITA COM CANETA ESFEROGRAFICA, IDEAL PARA ANOTAÇÕES DIÁRIAS. AS FOLHAS DEVEM SER SEM PAUTA (USAS) E DE UMA ÚNICA MATERIA, GARANTINDO BOA RESISTÊNCIA E QUALIDADE NO MANUSEIO. O BLOCO DEVERÁ SER ACOMPANHADO CANETA DE 0,7 CM COM DESIGN FUNCIONAL, CONFECCIONADA EM MATERIAL DE QUALIDADE EQUIVALENTE AO CORPO DO BLOCO. O DESENHO (ARTE GRÁFICA OU PERSONALIZAÇÃO DA CAPA) SERÁ DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, PODENDO VARIA-SE DE ACORDO COM A CAMPANHA OU FINALIDADE INSTITUCIONAL	UNIDADE	200,00
105	BOTO DE METAL TIPO PIN	BOTO PIN CONFECCIONADO COM BASE METÁLICA DE ALTA QUALIDADE, COM BANHO NIQUEL OU PRATEADO, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E ACABAMENTO ESTÉTICO REFINADO. O PRODUTO DEVERÁ SER ESMALTADO EM BAIXO RELEVO, APRESENTANDO ACABAMENTO UNIFORME, SEM FALHAS, BOLHAS OU IRREGULARIDADES NA SUPERFÍCIE, A FIXAÇÃO SERÁ REALIZADA POR PINO METÁLICO COM FECHO DE SILICONE, ASSEGURANDO FIRMEZA E CONFORTO AO USUÁRIO. O TAMANHO DO BOTO PIN DEVERÁ SER DE 20 MM, PODENDO HAVER PEQUENA VARIAÇÃO TÉCNICA DE ATÉ $\pm 2$ MM, DESDE QUE NÃO COMPROMETA A ESTÉTICA E FUNCIONALIDADE. A IDENTIDADE VISUAL E O LOGOTIPO A SEREM APLICADOS NO BOTO PIN SERÃO DEFINIDOS CONFORME A NECESSIDADE E DIRETRIZES DA ADMINISTRAÇÃO, DEVENDO O FORNECEDOR SEGUIR RIGOROSAMENTE O PADRÃO DE CORES, PROPORÇÕES E LAYOUT DETERMINADOS.	UNIDADE	150,00
106	BOTON DE PLASTICO PERSONALIZADO	BOTON PERSONALIZADO CONFECCIONADO EM PLÁSTICO DE ALTA DUREZA E ALUMÍNIO, COM DIÂMETRO DE 4,5 CM, RESISTENTE E DE ACABAMENTO UNIFORME. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR ALFINETE PROTEGIDO, GARANTINDO SEGURANÇA NO MANUSEIO E NA FIXAÇÃO, A PERSONALIZAÇÃO SERÁ REALIZADA POR MEIO DE IMPRESSÃO EM PAPEL ESPECIAL DE ALTA QUALIDADE, PROPORCIONANDO NITIDEZ E CORES VIVAS, ASSEGURANDO EXCELENTE APRESENTAÇÃO VISUAL. O MATERIAL DEVERÁ SER FABRICADO COM MATERIA-PRIMA DE PRIMEIRA LINHA, ATENDENDO AOS PADRÕES DE QUALIDADE EXIGIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA A IDENTIDADE VISUAL.	UNIDADE	500,00



		LOGOMARCA, ARTE OU TEMÁTICA APLICADA AO BOTÃO SERÁ DEFINIDA CONFORME A NECESSIDADE E ORIENTAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO.		
107	CAMISETA EM TECIDO DRY TAMANHOS VARIADOS	CAMISETA CONFECCIONADA EM TECIDO DRY 100% POLIÉSTER COM 10% DE ELASTANO, COM GRAMATURA ENTRE 120 E 160 G/M <sup>2</sup> , PROPORCIONANDO LEVEZA, CONFORTO E ALTA RESPIRABILIDADE. O MODELO SERÁ ÚNICO E PADRONIZADO, COM PERSONALIZAÇÃO EM DIVERSOS TEMAS DEFINIDOS PELA ADMINISTRAÇÃO, VARIANDO APENAS NAS CORES CONFORME A NECESSIDADE INSTITUCIONAL. O PRODUTO DEVERÁ SER NOVO, DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE DEFEITOS DE FABRICAÇÃO, COM ACABAMENTO RESISTENTE E COSTURAS REFORÇADAS, ASSEGURANDO DURABILIDADE E APRESENTAÇÃO ADEQUADA. A CONFECÇÃO DEVERÁ OBSERVAR OS PRINCÍPIOS DE PADRONIZAÇÃO, EFICIÊNCIA E QUALIDADE PREVISTOS NA LEI Nº 14.193/2021, GARANTINDO A CONFORMIDADE TÉCNICA E O ATENDIMENTO PLENO AO USO PROPOSTO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	UNIDADE	1000,00
108	CANECA DE PORCELANA PERSONALIZADA	'A CANECA CONFECCIONADA EM PORCELANA DE ALTA QUALIDADE, COM ACABAMENTO LISO E BRILHO UNIFORME, RESISTENTE A ALTAS TEMPERATURAS E AO USO CONTÍNUO. O PRODUTO DEVERÁ POSSUIR CAPACIDADE DE 325 ML, COR BRANCA E DIMENSÕES APROXIMADAS DE 9,7 CM DE ALTURA E 20 CM DE LARGURA (CIRCUNFERÊNCIA TOTAL). A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ SER REALIZADA POR MEIO DE PROCESSO DE SUBLIMAÇÃO DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO NITIDEZ, DURABILIDADE E FIDELIDADE DAS CORES DA ARTE APLICADA, SEM DESBOTAMENTO OU DESCASCAMENTO COM O USO E LAVAGEM. A IDENTIDADE VISUAL, LOGOMARCA, TEMA OU MENSAGEM A SER APLICADA NA CANECA SERÁ DEFINIDA CONFORME A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA, DEVENDO RESPECTAR AS ORIENTAÇÕES E O LAYOUT FORNECIDO PELO ÓRGÃO. O PRODUTO DEVERÁ SER DE PRIMEIRA QUALIDADE, LIVRE DE DEFEITOS, RACHADURAS OU MANCHAS, EMBALADO INDIVIDUALMENTE DE FORMA A GARANTIR SUA INTEGRIDADE DURANTE O TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO.	UNIDADE	20,00
109	CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA	CANETA ESFEROGRÁFICA PERSONALIZADA, CONFECCIONADA EM MATERIAL PLÁSTICO RESISTENTE E DE PRIMEIRA QUALIDADE, POSSUIR PONTA EXTRA-FINA DE 0,7 MM, PROPORCIONANDO ESCRITA SUAVE E CONTÍNUA. O COMPRIMENTO TOTAL DA CANETA É DE APROXIMADAMENTE 14,3 CM, COM DIÂMETRO DE 1,9 CM E PESO APROXIMADO DE 1,5 G. O PRODUTO DEVERÁ SER FORNECIDO EM EMBALAGEM PLÁSTICA INDIVIDUAL, SENDO O FORMATO DE VENDA POR UNIDADE. A PERSONALIZAÇÃO SERÁ REALIZADA CONFORME A NECESSIDADE E ORIENTAÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO, PODENDO CONTER LOGOMARCA INSTITUCIONAL, NOME DO ÓRGÃO OU OUTRAS INFORMAÇÕES DE IDENTIFICAÇÃO VISUAL.	UNIDADE	1000,00
110	COPO PERSONALIZADO 340 ML	COPO PERSONALIZADO COM CAPACIDADE DE 340 ML, CONFECCIONADO EM ACRÍLICO LEITOZO DE ALTA RESISTÊNCIA, POSSUI ALTURA APROXIMADA DE 15 CM, DIÂMETRO DA BOCA DE 6 CM E DIÂMETRO DA BASE DE 5 CM, GARANTINDO BOA ESTABILIDADE E ERGONOMIA NO MANUSEIO. A PERSONALIZAÇÃO DEVERÁ SER REALIZADA DE ACORDO COM A NECESSIDADE DA ADMINISTRAÇÃO, CONTEMPLANDO TEMA, ARTE, LOGOMARCA E IDENTIDADE VISUAL INSTITUCIONAL DEFINIDOS PELO ÓRGÃO DEMANDANTE.	UNIDADE	250,00
111	FOLDER PERSONALIZADO	FOLDER IMPRESSO FRENTE E VERSO, COM ARTE PERSONALIZADA CONFORME TEMÁTICA A SER DEFINIDA PELA ADMINISTRAÇÃO. O MATERIAL	UNIDADE	30000,00



		DEVERÁ SER CONFECCIONADO EM PAPEL COUCHE BRILHO 180 GMP, GARANTINDO ALTA QUALIDADE DE IMPRESSÃO, RESISTÊNCIA E EXCELENTE ACABAMENTO VISUAL. O TAMANHO FINAL DO FOLDER DEVERÁ SER DE 14 X 19 CM, COM MODELOS VARIADOS, DE ACORDO COM AS CAMPANHAS E AÇÕES INSTITUCIONAIS PROMOVIDAS PELO ÓRGÃO. O PRODUTO DEVERÁ SER DE PRIMEIRA QUALIDADE, APRESENTANDO CORES VIVAS, NITIDEZ NAS IMAGENS E TEXTOS LEGÍVEIS, SEM FALHAS DE IMPRESSÃO, RASURAS OU MANCHAS. A ARTE GRÁFICA SERÁ FORNECIDA OU APROVADA PREVIAMENTE PELA ADMINISTRAÇÃO ANTES DA PRODUÇÃO FINAL.		
112	VENTAROLA	VENTAROLA CONFECCIONADA EM PAPEL COUCHE BRILHO 250G, GARANTINDO RESISTÊNCIA, DURABILIDADE E EXCELENTE QUALIDADE DE IMPRESSÃO. O FORMATO DEVERÁ SER DE 196 X 250 MM, COM IMPRESSÃO COLORIDA FRENTE E VERSO (4X4 CORES), ENOBRECIDA COM VERNIZ TOTAL BRILHO EM AMBAS AS FACES, PROPORCIONANDO ACABAMENTO VISUAL DE ALTA QUALIDADE E PROTEÇÃO DA IMPRESSÃO. O ACABAMENTO DEVERÁ SER REALIZADO EM FAÇA PADRÃO. CONFORME MODELO DEFINIDO PELA ADMINISTRAÇÃO, A ARTE SERÁ PERSONALIZADA DE ACORDO COM A IDENTIDADE VISUAL E TÉMATICA ESTABELECIDA PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA.	UNIDADE	8000,00
113	WIND BANNER PERSONALIZÁVEL	WIND BANNER PERSONALIZÁVEL CONFECCIONADO EM TECIDO DUPLA FACE (FRENTE E VERSO), COM IMPRESSÃO EM ALTA DEFINIÇÃO, RESISTENTE À ÁGUA, INTÉPERES E EXPOSIÇÃO SOLAR, GARANTINDO DURABILIDADE E FIDELIDADE DAS CORES. O BANNER DEVERÁ POSSUIR DIMENSÕES DE 2,00 M DE ALTURA POR 0,50 M DE LARGURA. A ESTRUTURA DEVERÁ SER COMPOSTA POR HASTE METÁLICA DESMONTÁVEL, DE FÁCIL MONTAGEM E TRANSPORTE, E BASE EM POLIETILENO REFORÇADO, COM CAPACIDADE PARA ENCHIMENTO COM ATÉ 15 LITROS DE ÁGUA OU 22 KG DE AREIA, ASSEGURANDO ESTABILIDADE DURANTE O USO. O PRODUTO DEVERÁ APRESENTAR ACABAMENTO DE QUALIDADE, RESISTÊNCIA MECÂNICA E ESTABILIDADE, ADEQUADO PARA USO EXTERNO EM EVENTOS, CAMPANHAS PROMOCIONAIS E INSTITUCIONAIS, ATENDENDO AOS PRINCIPIOS DA EFICIÊNCIA E PADRONIZAÇÃO PREVISTOS NA LEI Nº 14.133/2021.	UNIDADE	45,00

O quantitativo estimado para a aquisição foi definido com base nas contratações realizadas por gestões anteriores, bem como considerando a ampliação da oferta de serviços das Unidades Assistenciais Policlínica Dra. Márcia Moreira de Meneses e Centro de Especialidades Odontológicas Dr. Francisco Mansueto de Souza, que resultou no aumento do número de atendimentos e, consequentemente, da demanda por ações educativas e informativas junto aos usuários.

A presente aquisição de materiais gráficos e brindes institucionais visa fortalecer as estratégias de comunicação e educação em saúde, assegurando maior alcance, padronização e efetividade das campanhas institucionais desenvolvidas pelas unidades sob a responsabilidade do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Cascavel – CPSMCAS, contribuindo para a promoção da saúde, prevenção de doenças e melhoria da qualidade do atendimento prestado à população.

**6. ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO, ACOMPANHADA DOS PREÇOS UNITÁRIOS REFERENCIAIS, DAS MEMÓRIAS DE CÁLCULO E DOS DOCUMENTOS QUE LHE DÃO SUPORTE, QUE PODERÃO CONSTAR DE ANEXO CLASSIFICADO, SE A ADMINISTRAÇÃO OPTAR POR PRESERVAR O SEU SIGILO ATÉ A CONCLUSÃO DA LICITAÇÃO (ART.18º, §1º, INCISO VI DA LEI FEDERAL N.º 14.133, DE 1º DE ABRIL DE 2021).**



Depois de escolhida a melhor solução as necessidades apresentadas, passou-se para a análise de viabilidade financeira da solução escolhida, mediante prévia estimativa financeira no mercado, através da realização de pesquisas de preços.

A análise de mercado foi realizada em conformidade com o procedimento administrativo de coleta de preços, proferida pela Coordenação de Compras, conforme planilha abaixo.

LOTE 01 - AMPLA CONCORRÊNCIA						
Item	Descrição do Item	Especificação	Unid. medida	Quant.	Valor médio	Valor total
1	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21CM	ATESTADO DE SAÚDE OCUPACIONAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21CM	BLOCO	5,00	R\$11,53	R\$57,65
2	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21 CM	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21 CM	BLOCO	200,00	R\$11,13	R\$2.226,00
3	ATESTADO ODONTOLÓGICO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	ATESTADO ODONTOLÓGICO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, Tamanho 210 X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	50,00	R\$13,80	R\$690,00
4	AUDIOMETRIA TONAL, BLOCO DE 100 FOLHAS, 100 COR, PAPEL AP 75G, TAM 21X29, 7CM	AUDIOMETRIA TONAL, BLOCO DE 100 FOLHAS, 100 COR, PAPEL AP 75G, TAM 21X29, 7CM	BLOCO	50,00	R\$12,50	R\$625,00
5	BANNER PERSONALIZADO HORIZONTAL	BANNER PERSONALIZADO CONFECCIONADO EM LONA DE ALTA QUALIDADE COM GRAMATURA MÍNIMA DE 380G, NA FORMATAÇÃO HORIZONTAL, COM DIMENSÕES DE 100 CM DE ALTURA POR 150 CM DE LARGURA. O MATERIAL DEVE APRESENTAR RESISTÊNCIA E DURABILIDADE, ADEQUADO PARA USO INTERNO OU EXTERNO. A IMPRESSÃO SERÁ REALIZADA EM UMA FACE (1 FACE), EM QUALIDADE FOTOGRAFICA (SISTEMA CMYK), COM PROCESSO DE IMPRESSÃO UV OU IMPRESSÃO DIGITAL DE ALTA DEFINIÇÃO, GARANTINDO FIDELIDADE DAS CORES E NITIDEZ DAS IMAGENS. O PESO APROXIMADO POR METRO QUADRADO SERÁ DE 100G, DEVENDO O PRODUTO FINAL APRESENTAR BOM ACABAMENTO. BORDAS REFORÇADAS E ESTRUTURA APTA À FIXAÇÃO. A IDENTIDADE VISUAL E OS ELEMENTOS GRÁFICOS DO BANNER DEVERÃO SER DEFINIDOS CONFORME AS NECESSIDADES E DIRETRIZES DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA CONTRATANTE, RESPECTANDO AS NORMAS DE PADRONIZAÇÃO VISUAL E COMUNICAÇÃO INSTITUCIONAL VIGENTES.	UNIDADE	15,00	R\$152,46	R\$2.286,90
6	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 100 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 9X21 CM	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 100 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 9X21 CM	BLOCO	110,00	R\$9,20	R\$1.012,00
7	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS	UNIDADE	1700,00	R\$1,60	R\$2.720,00
8	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS	UNIDADE	700,00	R\$1,76	R\$1.232,00
9	CARIMBO DE ESTOJO AUTOMÁTICO, TAM. 47X18 MM	CARIMBO DE ESTOJO AUTOMÁTICO, TAM. 47X18 MM	UNIDADE	34,00	R\$43,97	R\$1.484,08
10	CARTÃO DE APRAZAMENTO, Tamanho 11CM X 9CM, IMPRESSÃO	CARTÃO DE APRAZAMENTO, Tamanho 11CM X 9CM, IMPRESSÃO	UNIDADE	750,00	R\$2,13	R\$1.597,50



	FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE	FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE				
11	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	UNIDADE	R\$100,00	R\$2,38	R\$2.856,00
12	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM.	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM.	UNIDADE	700,00	R\$2,49	R\$1.743,00
13	CIRURGIA SEGURA - CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	CIRURGIA SEGURA - CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	18,00	R\$14,56	R\$262,08
14	CIRURGIA SEGURA- PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	CIRURGIA SEGURA- PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	14,00	R\$14,56	R\$203,84
15	CIRURGIA SEGURA- PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	CIRURGIA SEGURA- PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	5,00	R\$13,22	R\$66,10
16	CONTROLE DE PRATELEIRA, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, VERTICAL, PAPEL 180KG, TAM 210MM X 297MM PAC COM 100 UNIDADES.	CONTROLE DE PRATELEIRA, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, VERTICAL, PAPEL 180KG, TAM 210MM X 297MM PAC COM 100 UNIDADES.	UNIDADE	70,00	R\$9,03	R\$632,10
17	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM 8,5X5,5CM, 4X0 CORES, E, PAC, COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM 8,5X5,5CM, 4X0 CORES, E, PAC, COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	UNIDADE	100,00	R\$17,33	R\$1733,00
18	DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75G, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	DECLARAÇÃO DE ACOMPANHANTE DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75G, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	21,00	R\$6,17	R\$133,57
19	DECLARAÇÃO DE COMPARTECIMENTO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO DE 100 UND	DECLARAÇÃO DE COMPARTECIMENTO, DUAS IMPRESSÕES EM UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO DE 100 UND	BLOCO	30,00	R\$15,89	R\$506,70
20	ENVELOPE VEICULAR (ADESIVAGEM DE VEÍCULOS AUTOMOTORES)	ENVELOPE VEICULAR (ADESIVAGEM DE VEÍCULOS AUTOMOTORES)	MÉTRICO QUADRADO	4,00	R\$137,66	R\$550,64
21	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100,00	R\$3,40	R\$340,00
22	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	400,00	R\$3,99	R\$1596,00
23	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	8000,00	R\$3,70	R\$29.600,00
24	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	900,00	R\$3,50	R\$3.150,00
25	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X47 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X47 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	400,00	R\$4,93	R\$1972,00
26	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	100,00	R\$13,07	R\$1307,00
27	EXAME DE EMISSÕES OTOAUDIOSTÍCAS EVOCADAS, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 29X29 7CM	EXAME DE EMISSÕES OTOAUDIOSTÍCAS EVOCADAS, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 29X29, 7CM.	BLOCO	60,00	R\$16,84	R\$1.010,40
28	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM	BLOCO	250,00	R\$10,78	R\$2.695,00
29	FICHA CLÍNICA CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	FICHA CLÍNICA CIRURGIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, TAMANHO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	68,00	R\$10,16	R\$690,88



30	FICHA CLÍNICA ENDODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL, 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	FICHA CLÍNICA ENDODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL, 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	60,00	R\$1123	R\$673,80
31	FICHA CLÍNICA ORTODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL, 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	FICHA CLÍNICA ORTODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL, 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	4,00	R\$10,39	R\$41,56
32	FICHA CLÍNICA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	FICHA CLÍNICA PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	80,00	R\$13,50	R\$1.080,00
33	FICHA CLÍNICA PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL, 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	FICHA CLÍNICA PERIODONTIA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL, 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	30,00	R\$9,95	R\$298,80
34	FICHA CLÍNICA PRÓTESE, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL, 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	FICHA CLÍNICA PRÓTESE, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL, 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	94,00	R\$12,03	R\$1.130,82
35	FICHA CONTROLE DE ESTOQUE, FORMATO 21X15 CM 1X1 COR PAPEL OFFSE 180G.	FICHA CONTROLE DE ESTOQUE, FORMATO 21X15 CM 1X1 COR PAPEL OFFSE 180G BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	80,00	R\$12,63	R\$1.010,40
36	FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERAPÉUTICA, BLOCO DE 100 FOLHAS 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM.	FICHA DE AVALIAÇÃO FISIOTERAPÉUTICA, BLOCO DE 100 FOLHAS 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM.	BLOCO	80,00	R\$11,87	R\$949,60
37	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 20 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29,7.	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 20 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29,7.	BLOCO	3,00	R\$11,66	R\$34,98
38	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 21 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29,7.	FICHA DE CADASTRO DE PROFISSIONAIS CNES Nº 21 - BLOCO COM 100 FOLHAS, TAM 21X29,7.	BLOCO	2,00	R\$12,46	R\$24,92
39	FICHA DE EXAME OCULACIONAL - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM.	FICHA DE EXAME OCULACIONAL - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7CM.	BLOCO	4,00	R\$11,31	R\$45,24
40	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRÊS VIAS, COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29CM.	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRÊS VIAS, COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29CM.	BLOCO	2800,00	R\$10,86	R\$29.848,00
41	FICHA LABORATÓRIO DE PRÓTESE TERCERIZADO, DUAS IMPRESSÕES POR UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO 100 UND.	FICHA LABORATÓRIO DE PRÓTESE TERCERIZADO, DUAS IMPRESSÕES POR UM LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$12,41	R\$37,23
42	FICHA REQUISIÇÃO LABORATÓRIO ORTODONTIA, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21CM X 29,7 - BLOCO COM 100 UND.	FICHA REQUISIÇÃO LABORATÓRIO ORTODONTIA, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21CM X 29,7 - BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$10,83	R\$32,49
43	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS-OPERATÓRIO (CIRURGIA BUCOMAXILO - PNE), DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS-OPERATÓRIO (CIRURGIA BUCOMAXILO - PNE), DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$15,27	R\$45,81
44	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS-OPERATÓRIO (PERIODONTIA), DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100	FOLHA DE RECOMENDAÇÕES PÓS-OPERATÓRIO (PERIODONTIA), DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$19,86	R\$59,58
45	FORMULÁRIO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS, 21X31 CM - IMP 1X1 COR, PAPEL 75G.	FORMULÁRIO DE DISPENSAÇÃO DE MEDICAMENTOS, ESPECIFICAÇÃO: 29X31 CM - IMP 1X1 COR, PAPEL 75G, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	8,00	R\$15,09	R\$120,72
46	FORMULÁRIO DE PRÓTESE APOS 3 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	FORMULÁRIO DE PRÓTESE APOS 3 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$11,13	R\$33,39



47	FORMULÁRIO ENDODONTIA APOS 5 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM (A4), BLOCO COM 100 UND.	FORMULÁRIO ENDODONTIA APOS 5 MESES, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM (A4), BLOCO COM 100 UND.	BLOCO	3,00	R\$11,13	R\$33,39
48	FORMULÁRIO PARA MANIFESTO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	FORMULÁRIO PARA MANIFESTO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	8,00	R\$11,13	R\$89,04
49	FORMULÁRIO PARA REQUISIÇÃO DE EXAME ANÁTOMO-PATOLOGICO, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND.	FORMULÁRIO PARA REQUISIÇÃO DE EXAME ANÁTOMO-PATOLOGICO, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM, BLOCO COM 100 UND	BLOCO	3,00	R\$11,02	R\$33,06
50	FORMULÁRIO PARA TESTE DA LINGUINHA - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	FORMULÁRIO PARA TESTE DA LINGUINHA - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	100,00	R\$9,97	R\$997,00
51	LAUDO P/SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, APAC - EM DUAS VIAS- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	LAUDO P/SOLICITAÇÃO/AUTORIZAÇÃO DE PROCEDIMENTO AMBULATORIAL, APAC - EM DUAS VIAS- BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	1600,00	R\$12,55	R\$20.080,00
52	ODONTOGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	ODONTOGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	60,00	R\$11,33	R\$679,80
53	PASTA PERSONALIZADA - PARA PERSONALIZADA COM ELÁSTICO PARA CURSOS DE CAPACITAÇÃO, COFERÊNCIAS E OFICINAS	PASTA PERSONALIZADA - PARA PERSONALIZADA COM ELÁSTICO PARA CURSOS DE CAPACITAÇÃO, COFERÊNCIAS E OFICINAS	UNIDADE	44,00	R\$9,83	R\$432,52
54	PASTA PERSONALIZADA - TAM 32X46 M, EM PAPEL COUCHÉ 80 KG, 1X0 COR	PASTA PERSONALIZADA - TAM 32X46 M, EM PAPEL COUCHÉ 80 KG, 1X0 COR	UNIDADE	100,00	R\$5,17	R\$517,00
55	PERIODGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	PERIODGRAMA, IMPRESSÃO EM UM LADO, TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	26,00	R\$14,17	R\$368,42
56	PESQUISA DE SATISFAÇÃO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM	PESQUISA DE SATISFAÇÃO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	24,00	R\$14,95	R\$358,80
57	QUESTIONÁRIO DA MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	QUESTIONÁRIO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	300,00	R\$11,72	R\$3.516,00
58	RASTREabilidade, IMPRESSÃO EM UM LADO TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	RASTREabilidade, IMPRESSÃO EM UM LADO TAMAÑO 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	100,00	R\$9,79	R\$979,00
59	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21 CM X 29,7 CM - BLOCO COM 100 UND	RECEITUÁRIO DE CONTROLE ESPECIAL, DUAS IMPRESSÕES POR LADO, HORIZONTAL, PAPEL 75GR, 21 CM X 29,7 CM - BLOCO COM 100 UND	BLOCO	20,00	R\$12,05	R\$241,00
60	RECEITUÁRIO MÉDICO DE CONTROLE ESPECIAL, EM DUAS VIAS COM PAPEL AUTOCOPIATIVO, 1 VIA BRANCA E 2 VIA VERDE, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21CM	RECEITUÁRIO MÉDICO DE CONTROLE ESPECIAL, EM DUAS VIAS COM PAPEL AUTOCOPIATIVO, 1 VIA BRANCA E 2 VIA VERDE, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21CM	BLOCO	700,00	R\$10,62	R\$7.434,00
61	RECEITUÁRIO MÉDICO DE REFRAÍMETRIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21 CM	RECEITUÁRIO MÉDICO DE REFRAÍMETRIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X21 CM	BLOCO	50,00	R\$11,14	R\$557,00
62	RECEITUÁRIO MÉDICO, EM DUAS VIAS COM A SEGUNDA VIA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X31 CM	RECEITUÁRIO MÉDICO, EM DUAS VIAS COM A SEGUNDA VIA EM PAPEL JORNAL, BLOCO COM 50X2 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 15X31 CM	BLOCO	1600,00	R\$8,61	R\$13.776,00
63	RECEITUÁRIO ODONTOLOGÍCO, IMPRESSÃO EM UM LADO, PAPEL 75GR, TAM 21 CM X 29,7 CM	RECEITUÁRIO ODONTOLOGÍCO, IMPRESSÃO EM UM LADO, PAPEL 75GR, TAM 21 CM X 29,7 CM	BLOCO	60,00	R\$11,48	R\$688,80
64	RECEITUÁRIO TIPO B- AZUL- BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL SUPER BOND 50G AZUL, TAM 22X8CM, COM SERRILHA E NUMERAÇÃO EXPEDIDA PELA VIGILÂNCIA	RECEITUÁRIO TIPO B- AZUL- BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL SUPER BOND 50G AZUL, TAM 22X8CM, COM SERRILHA E NUMERAÇÃO EXPEDIDA PELA VIGILÂNCIA	BLOCO	8,00	R\$6,80	R\$54,40



65	REFERÊNCIA PARA ODONTOLOGIA HOSPITALAR, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	REFERÊNCIA PARA ODONTOLOGIA HOSPITALAR, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	2,00	R\$13,00	R\$26,00
66	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	REQUISIÇÃO DE EXAME CITOPATOLÓGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	20,00	R\$10,30	R\$206,00
67	REQUISIÇÃO DE EXAME HISTOPATOLÓGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	REQUISIÇÃO DE EXAME HISTOPATOLÓGICO - MAMA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	16,00	R\$10,46	R\$167,36
68	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	REQUISIÇÃO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	100,00	R\$11,72	R\$1.172,00
69	REQUISIÇÃO DE MATERIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75 GR, TAM 15X21 CM	REQUISIÇÃO DE MATERIAL, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75 GR, TAM 15X21 CM	BLOCO	800,00	R\$9,33	R\$7.464,00
70	RESULTADO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TASM 21X29,7 CM	RESULTADO DE MAMOGRAFIA, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TASM 21X29,7 CM	BLOCO	100,00	R\$10,90	R\$1.090,00
71	RISCO DE QUESA, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MM X 297MM, (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	RISCO DE QUESA, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MM X 297MM, (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	75,00	R\$7,99	R\$599,25
72	SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS - BLOCO COM 100 FOLHAS, PAPEL 75GR, TAM 210MM X 297MM	SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE EXAMES LABORATORIAIS - BLOCO COM 100 FOLHAS, PAPEL 75GR, TAM 210MM X 297MM	BLOCO	200,00	R\$8,13	R\$1.626,00
73	SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTOS, 21X31 CM IMP 1X0 COR, PAPEL 75G	SOLICITAÇÃO DE MEDICAMENTOS, ESPECIFICAÇÃO: 21X31 CM IMP 1X0 COR, PAPEL 75G BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	1,00	R\$29,50	R\$29,50
74	SOLICITAÇÃO DE RADIOGRAFIAS, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM - BLOCO COM 100 UND.	SOLICITAÇÃO DE RADIOGRAFIAS, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, PAPEL 75GR, 210MM X 297MM - BLOCO COM 100 UND	BLOCO	30,00	R\$10,84	R\$325,20
75	SOLICITAÇÃO DE SAÍDA DE MATERIAL, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, VERTICAL, PAPEL 74GR - TAM 21 CM X29,7CM - BLOCOS COM 100 UN.	SOLICITAÇÃO DE SAÍDA DE MATERIAL, DUAS IMPRESSÕES POR FOLHA, VERTICAL, PAPEL 74GR - TAM 21 CM X29,7CM - BLOCOS COM 100 UN	BLOCO	64,00	R\$8,63	R\$552,32
76	TCLE BIOPSIA, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE BIOPSIA, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	30,00	R\$11,15	R\$334,50
77	TCLE CIRURGIA, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE CIRURGIA, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	8,00	R\$9,82	R\$78,56
78	TCLE CONCLUSÃO DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE CONCLUSÃO DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	20,00	R\$10,93	R\$218,60
79	TCLE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO ODONTOLOGICO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE CONSENTIMENTO PARA TRATAMENTO ODONTOLOGICO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	20,00	R\$10,93	R\$218,60
80	TCLE CONTENÇÃO DE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE CONTENÇÃO DE PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	20,00	R\$11,15	R\$223,00
81	TCLE CTBMF - CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCO-MAXILO-FACIAL IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	TCLE CTBMF - CIRURGIA E TRAUMATOLOGIA BUCO-MAXILO-FACIAL IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	60,00	R\$11,15	R\$669,00
82	TCLE DE IMAGEM, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MM X 297MM	TCLE DE IMAGEM, IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho 210MM X 297MM	BLOCO	31,00	R\$11,15	R\$345,65



	(A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	(A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS				
83	TCLÉ ENDODONTIA IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho: 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLÉ ENDODONTIA IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho: 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	60,00	R\$11,15	R\$669,00
84	TCLÉ ORTODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho: 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLÉ ORTODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho: 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	7,00	R\$11,15	R\$78,05
85	TCLÉ PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho: 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLÉ PACIENTES COM NECESSIDADES ESPECIAIS (PNE), IMPRESSÃO EM UM LADO, Tamanho: 210MMX297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	80,00	R\$11,15	R\$880,00
86	TCLÉ PERIODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho: 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLÉ PERIODONTIA, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho: 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	69,00	R\$11,15	R\$769,35
87	TCLÉ PRÓTESE, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho: 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TCLÉ PRÓTESE, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho: 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	94,00	R\$11,15	R\$1.048,10
88	TERMO DE AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM - BLOCO COM 100 FOLHAS - 100 COR, FOLHA 75GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE AUTORIZAÇÃO DO USO DA IMAGEM - BLOCO COM 100 FOLHAS - 100 COR, PAPEL 75GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	6,00	R\$10,60	R\$63,60
89	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- BIÓPSIA DE MAMA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- BIÓPSIA DE MAMA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$10,53	R\$84,24
90	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- BIÓPSIA DE PROSTATA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- BIÓPSIA DE PROSTATA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$9,93	R\$79,44
91	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCELL- ENDOSCOPIA/COLOMOSCOPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCELL- ENDOSCOPIA/COLOMOSCOPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$10,00	R\$80,00
92	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- FISIOTERAPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- FISIOTERAPIA - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	60,00	R\$10,55	R\$633,00
93	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- NÚCLEO DE ESTIMULAÇÃO PRECOCE - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- NÚCLEO DE ESTIMULAÇÃO PRECOCE - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	60,00	R\$10,89	R\$653,40
94	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- PAAF - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- PAAF - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$10,60	R\$84,80
95	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- RAIO X-FRENTES BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- RAIO X-FRENTES BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	100,00	R\$10,93	R\$1.093,00
96	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- TESTE ERGOMÉTRICO - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- TESTE ERGOMÉTRICO - BLOCO COM 100 FOLHAS- FRETE E VERSO, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	8,00	R\$11,15	R\$89,20
97	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA COM CONTRASTE -FRENTES E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLÉ- TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA COM CONTRASTE -FRENTES E VERSO- BLOCO COM 100 FOLHAS, 100 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM.	BLOCO	40,00	R\$15,60	R\$624,00



98	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE - TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA SEM CONTRASTE - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	TERMO DE CONSENTIMENTO LIVRE E ESCLARECIDO TCLE - TOMOGRAFIA COMPUTADORIZADA SEM CONTRASTE - BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, AP 75 GR, TAM 21X29,7 CM	BLOCO	60,00	R\$14,90	R\$894,00
99	TERMO DE DESISTÊNCIA DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TERMO DE DESISTÊNCIA DE TRATAMENTO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	3,00	R\$7,63	R\$22,89
100	TERMO DE RECUSA (VIRE E ESCLARECIDO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	TERMO DE RECUSA (VIRE E ESCLARECIDO, IMPRESSÃO EM UM LAUDO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS.	BLOCO	3,00	R\$16,47	R\$49,41
TOTAL LOTE 01:						R\$177.995,01

LOTE 02 - COTA RESERVADA PARA ME/IPP

Em atendimento ao inciso III do art. 48 da Lei nº 123/2005 e suas alterações.

Item	Descrição do item	Especificação	Unid. medida	Quant.	Valor médio	Valor total
2	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21 CM.	ATESTADO MÉDICO, BLOCO COM 100 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 15X21 CM.	BLOCO	80	R\$1,13	R\$890,40
6	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 9X21 CM.	BOLETO DE MARCAÇÃO - BLOCO COM 50 FOLHAS, 1X0 COR, PAPEL AP 75GR, TAM. 9X21 CM.	BLOCO	100	R\$9,20	R\$920,00
7	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS.	CAPA PARA RESULTADO DE ELETROCARDIOGRAMA, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR - COM CORTE JANELA E ORELHAS.	UNIDADE	300	R\$1,60	R\$480,00
8	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR- POLICROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS.	CAPA PARA ULTRASSOM, PAPEL TRIPLEX 180G - TAM 32X45- 4X4 COR- POUCROMIA - COM CORTE JANELA E ORELHAS.	UNIDADE	100	R\$1,75	R\$175,00
10	CARTÃO DE APRAZAMENTO, TAMANHO 11CM X 9CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE	CARTÃO DE APRAZAMENTO, TAMANHO 11CM X 9CM, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, PAPEL 60KG BRANCO, UNIDADE.	UNIDADE	100	R\$2,11	R\$211,00
11	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - NUTRIÇÃO - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM.	UNIDADE	300	R\$2,38	R\$714,00
12	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS - FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM	CARTÃO DE FREQUÊNCIA - TERAPIAS FRENTE VERSO - 1X1 COR, PAPEL 80KG, COM UMA DOBRA, TAM 10X29 CM.	UNIDADE	100	R\$2,49	R\$249,00
17	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM 8,5X5,5CM, 4X0 CORES, E, PVC COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	CRACHÁ PARA IDENTIFICAÇÃO FUNCIONAL, TAM 8,5X5,5CM, 4X0 CORES, E, PVC COM CASE, GARRA DE AÇO, IMPRESSÃO EM DADOS VARIADOS COM CAPTAÇÃO DE FOTOGRAFIA DIGITAL	UNIDADE	60	R\$17,33	R\$1039,80
21	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 17X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100	R\$3,40	R\$340,00
22	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 20X25 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100	R\$3,99	R\$399,00
23	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 26X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	2050	R\$3,70	R\$7.585,00
24	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 30X36 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100	R\$3,50	R\$350,00
25	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X47 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	ENVELOPE TIMBRADO, TAM 37X47 CM - 1X0 COR, PAPEL AP 90GR	UNIDADE	100	R\$4,93	R\$493,00
26	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	EVOLUÇÃO TERAPÉUTICA, IMPRESSÃO FRENTE E VERSO, Tamanho 210MM X 297MM (A4), PAPEL 75G BRANCO, BLOCO COM 100 FOLHAS	BLOCO	10	R\$13,07	R\$130,70
28	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM.	EXAME SOLICITADO, BLOCO DE 100 FOLHAS, 1X1 COR, PAPEL AP 75GR, TAM 14X10 CM.	BLOCO	100	R\$10,78	R\$1078,00
40	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRÊS VIAS COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO	FICHA DE REFERÊNCIA, EM TRÊS VIAS COM A SEGUNDA VIA AMARELA E A TERCEIRA EM PAPEL JORNAL, BLOCO	BLOCO	400	R\$10,66	R\$4.264,00